

Uppgifter om sammanträdet Tid Måndag 18.9.2023 kl. 16.30–19.02
Plats Pargas församlingshem, nedre salen, Kyrkoesplanaden 5

Närvarande Sara Grönqvist, ordförande (X)

Ledamöter Sara Bergqvist (X)
Marika Eklund-Pelto (X)
Jan Eriksson (X)
Malin Eriksson (X)
Moa Karlsson (X)
Ann-Maj Laurén (X)
Yngve Lindqvist (X)
Ulf Pakalén (X)
Tiina Pöyli (–)
Jaana Rosenblad (–)
Tina Rosvall (X)
Magnus Sundman (X)

Suppleanter

Övriga närvarande Esa Killström , kaplan ()
Janette Lagerroos , kaplan ()
Saara Maria Roto , tf. kaplan ()
Andreas von Bergmann, sekreterare (X)

Ärenden som behandlats §§ 88–103

Underskrifter

Sara Grönqvist

Sara Grönqvist
ordförande

Andreas von Bergmann

Andreas von Bergmann
sekreterare

Protokollet har justerats elektroniskt – justeringsprotokoll bifogat i slutet av protokollet

Plats och tid Pargas 24.9.2023

Sara Bergqvist

Sara Bergqvist
protokolljusterare

Marika Eklund-Pelto

Marika Eklund-Pelto
protokolljusterare

Framlagt till påseende
Pastorskansliet i Pargas 25.9.2023–9.10.2023

Utdragets riktighet bestyrks av

§§ 88–90

Fr § 88/18.9.2023

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Kyrkoherde Sara Grönqvist öppnade sammanträdet kl. 16.30 och förrättade inledningsandakt. Konstaterades att sammanträdeskallelsen utskickats inom föreskriven tid samt att samtliga ledamöter var närvarande, förutom Tiina Pöyli och Jaana Rosenblad, vilka meddelat förhinder. Protokollet fördes av församlingssekreterare Andreas von Bergmann.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört med 11/13 medlemmar närvarande.

Stiftsdekan Mia Anderssén-Löf närvarade under §§ 88 och framförde biskopens hälsningar. Församlingsrådet och stiftsdekanen diskuterade olika modeller för framtida församlingsstrukturer och tog del av hennes erfarenheter från tidigare strukturomvandlingsprocesser.

Fr § 89/18.9.2023

VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Sara Bergqvist och Marika Eklund-Pelto valdes till protokolljusterare.

Fr § 90/18.9.2023

FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Kyrkoherden framlade ett extra ärende:

§ DIAKON HENRICA LINDHOLMS BEGÄRAN OM AVSKED FRÅN
DIAKONITJÄNST I PARGAS

vilket församlingsrådet enhälligt beslöt uppta till behandling som § 100. I övrigt godkändes föredragningslistan i enlighet med ärendelistan i kallelsen, dock så att §§ 100–102 i kallelsen behandlas som §§ 101–103.

SG
ordförande

AVB
sekreterare

SB MEP
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 91

Fr § 91/18.9.2023

ANMÄLNINGSÄRENDEN

- 1) Kyrkostyrelsens cirkulär nr 19/2023:
Bestämmelserna om behandlingen av personuppgifter preciseras i och med den nya kyrkolagen
- 2) Kyrkostyrelsens cirkulär nr 20/2023:
Nytt modellreglemente för begravningsverksamheten och nya modellstadgar för gravskötsselfonden
- 3) Kyrkostyrelsens cirkulär nr 21/2023:
Uppdatering av modellerna till ekonomistadga för församlingar och kyrkliga samfälligheter
- 4) Kyrkostyrelsens cirkulär nr 22/2023:
Nya beslut som hänför sig till examina har publicerats i kyrkans författningssamling
- 5) Kyrkostyrelsens cirkulär nr 23/2023:
23 Avgifter för utlämnande av uppgifter ur kyrkböckerna från och med 1.7.2023
- 6) Kyrkostyrelsens cirkulär nr 24/2023:
Överlåtelse och uthyrning av fastigheter
- 7) Kyrkostyrelsens cirkulär nr 25/2023:
Biskopsmötet har uppdaterat flera författningar i Kyrkans författningssamling
- 8) Kyrkostyrelsens cirkulär nr 26/2023:
Information om församlingarnas och de kyrkliga samfälligheternas beslut samt anvisningar om hur man begär omprövning och besväransvisning
- 9) Kyrkostyrelsens cirkulär nr 27/2023:
Ansökan om utbildningsersättning för praktik som ingår i en yrkeshögskoleexamen inom social- och hälsoområdet
- 10) Kyrkostyrelsens cirkulär nr 28/2023:
Den nya kyrkolagen och kyrkliga byggnader
- 11) Kyrkostyrelsens cirkulär nr 29/2023:
Förvaltningsstadga
- 12) Kyrkostyrelsens cirkulär nr 30/2023:
Kyrkolagsreformens inverkan på kyrkans arkivfunktion fr.o.m. 1.7.2023

SG
ordförande

AVB
sekreterare

SB MEP
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 91 fortsättning

- 13) Kyrkostyrelsens cirkulär nr 31/2023:
I kyrkans författningssamling har publicerats kyrkostyrelsens beslut om examen som krävs av innehavaren av en tjänst som ledare för missionsarbete och internationellt arbete och av en tjänsteinnehavare som utför arbete som hör till tjänsten som sin huvudsakliga uppgift
- 14) Domkapitlets notaries tjänsteinnehavarbeslut 2.8.2023:
Pastor Saara-Mariia Roto förordnas som församlingspastor i Väståbolands svenska församling utan att inrätta tjänst och för viss tid 1-30.9.2023, mot åtnjutande av den lön behörig myndighet fastställer.
- 15) Protokollsutdrag från domkapitlet 24.8.2023 § 5:
1) Domkapitlet konstaterade att församlingspastorn i Väståbolands svenska församling Pär Lidén inte tar emot tjänsteförordnande till ordinarie kaplanstjänst i Väståbolands svenska församling.
2) Domkapitlet begär församlingsrådet i Väståbolands svenska församling om ett utlåtande inför ett nytt ledigförklarande.
- 16) Protokollsutdrag från domkapitlet 24.8.2023 § 25:
Pastor Pär Lidén beviljats fortsatt tjänstledighet 1.7-30.9.2023. Lön i enlighet med KyrkTAK.
- 17) Protokollsutdrag från domkapitlet 23.9.2023 § 16:
Församlingspastorn i Väståbolands svenska församling Pär Lidén Pär Lidén beviljas partiell tjänstledighet (50 %) 1.10.2023 - 31.3.2024. Lön i enlighet med KyrkTAK.
- 18) Kyrkoherdens fridagsplan oktober 2023 till januari 2024
- 19) Säkerhetsdokument har inlämnats för:
a) Barnläger 27–28.6.2023 på Nya Koupo lägergård
b) Iniö övernattningsläger 4–5.7.2023 i Iniö församlingshem
c) Skriftskolläger 3–10.8.2023 på Skärgårdsskolan i Houtskär
d) Pensionärläger 18–20.8.2023 på Koupo

Kyrkostyrelsens cirkulär finns att läsa på internet på
<https://evl.fi/plus/beslutsfattande/kyrkostyrelsen/kyrkostyrelsens-cirkular>

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag: Församlingsrådet antecknar anmälningsärendena för kännedom.

Beslut Församlingsrådet antecknade anmälningsärendena för kännedom.

SG
ordförande

AVB
sekreterare

SB MEP
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 92

Fr 92/18.9.2023

ÅTGÄRDER MED ANLEDNING AV DEN NYA KYRKORÄTTEN

Beredare församlingssekreterare Andreas von Bergmann

I och med att riksdagen godkänt en ny kyrkolag (652/2023) har även en ny kyrkoordning (657/2023) trätt i kraft. Avvikande från tidigare ingår bestämmelser om tjänsteinnehavare i kyrkan i en separat lag (653/2023). Mycket inom kyrkan förblir vid vad det varit men av det som är nytt och särskilt berör de enskilda församlingarna kan följande framföras:

- skyldigheten att tillhöra ett centralregister
- arkivfunktionen hör entydigt till den kyrkliga samfällighetens uppgifter för församlingar i en kyrklig samfällighet
- kapellförsamlingarna i deras gamla form upphör
- församlingsmedlemmarnas möjligheter att delta och påverka lyfts fram,
- den nya kyrkorätten ger friare händer att organisera verksamheten utan att domkapitlet eller kyrkostyrelsen behöver godkänna styrdokument
- församlingen bör uppgöra en förvaltningsstadga som nytt centralt styrdokument.

Skyldigheten att tillhöra ett centralregister är redan tillgodosett i och med att Västabolands svenska församling är med i Kustens och Ålands centralregister. Att arkivfunktionen i sin helhet övergår till den kyrkliga samfällighetens ansvar innebär inte någon väsentlig förändring i församlingen.

Den största enskilda förändringen är att kapellförsamlingarna i deras gamla form upphör. Kapellförsamlingarnas särställning har bestått i att de är definierade av ett reglemente som fastställts av domkapitlet. En kaplanstjänst har varit kopplad specifikt till kapellförsamlingen och kapellförsamlingen har enligt tidigare kyrkorätt varit berättigad till budgetanslag i den kyrkliga samfällighetens budget. Församlingsrådet har således inte egenmäktigt kunna ändra på kapellförsamlingens uppgifter, kaplanstjänst eller godkända budgetanslag.

SG
ordförande

AVB
sekreterare

SB MEP
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 92 fortsättning

I och med den nya kyrkorätten finns inte längre kapellförsamlingarna kvar som begrepp. Inte heller församlingsdistrikt finns kvar som begrepp. Den nya kyrkorätten öppnar i stället för möjligheten att organisera församlingen i geografiska delområden. Varje delområde har då en direktions till vilken beslutanderätt kan delegeras i församlingens förvaltningsstadga. Det står församlingen fritt att kalla ett delområde för kapellförsamling eller församlingsdistrikt eller något annat beskrivande namn, men oberoende av namn är delområdena jämställda och direkt underställda församlingsrådet i alla frågor.

Bilaga 1 § 92 Sammandrag av nya kyrkolagen och kyrkoordningen

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag Församlingsrådet konstaterat att

- 1) en ny kyrkolag jämte ny kyrkoordning trätt i kraft fr.o.m. 1.7.2023 med en övergångstid på 6 månader innan församlingens förvaltning skall vara ordnad i enlighet med den nya kyrkorätten,
- 2) församlingsrådet skall i enlighet med KL 3:7 och KL 3:18 anta en förvaltningsstadga för församlingen,
- 3) församlingsrådets reglemente upphör att gälla när förvaltningsstadgan godkänts,
- 4) kapellförsamlingarna och församlingsdistriktet i deras gamla form upphör och ersätts av möjligheten till delområdesförvaltning,
- 5) kapellförsamlingarnas reglementen och instruktionen för församlingsdistriktet gäller under hela övergångstiden eller tills en förvaltningsstadga godkänts,
- 6) instruktioner för diakoni och mission förutsätts fortfarande och församlingens tidigare instruktioner för diakoni och mission förblir således i kraft,
- 7) reglementet för skriftskolan finns inte längre i den nya kyrkorätten varför församlingens reglemente för skriftskolan upphört att gälla,
- 8) församlingsrådet kan även fortsättningsvis anta instruktioner för organiserandet av verksamheten
- 9) förvaltningsorganens beslut och tjänsteinnehavarbeslut skall finnas till påseende i det allmänna datanätet.

SG
ordförande

AVB
sekreterare

SB MEP
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 92 fortsättning

Med anledning av den nya kyrkorätten beslutar församlingsrådet att

- 1) processen med att utarbeta en förvaltningsstadga inleds omedelbart så att förvaltningsstadgan kan godkännas före utgången av år 2023,
- 2) en ny instruktion för kristen fostran och undervisning, där även skriftskolans organisation behandlas, bör utarbetas i stället för det gamla reglementet för skriftskolan,
- 3) en ny instruktion för gudstjänstliv och själavård bör utarbetas för att tillgodose församlingsbornas rätt till ett regelbundet gudstjänst- och andaktsliv över hela församlingens område,
- 4) församlingen skapar en virtuell anslagstavla i det allmänna datanätet för publicering av kungörelser, protokoll och beslut.

Beslut Förslaget godkändes enhälligt.

SG
ordförande

AVB
sekreterare

SB MEP
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 93

Fr 93/18.9.2023

ÅTGÄRDER OCH RIKTLINJER FÖR UPPGÖRANDE AV FÖRSAMLINGENS
FÖRVALTNINGSSTADGA

Beredare församlingssekreterare Andreas von Bergmann

Församlingsrådet bör i enlighet med KL 3:18 och KL 13:7 godkänna en förvaltningsstadga för församlingen före utgången av år 2023. Enligt KL 3:7 skall förvaltningsstadgan innehålla behövliga bestämmelser om:

- 1) ordnandet av församlingens förvaltning och om församlingens organ,
- 2) överföring av beslutanderätt till organ och ledande tjänsteinnehavare,
- 3) sätten att fatta beslut i organ och om förvaltningsförfarandet,
- 4) organens sammanträdesförfaranden.

Den strukturarbetsgrupp som arbetade under den förra mandatperioden och vars slutrapport antecknades för kännedom av församlingsrådet 30.11.2022 konstaterade att den nuvarande församlingsstrukturen med kapellförsamlingar och församlingsdistrikt är ändamålsenlig. I och med den nya kyrkorätten försvinner förvisso kapellförsamlingarna i deras gamla form, men genom möjligheten till delområdesförvaltning kan en på det stora hela motsvarande församlingsstruktur skapas. Delområdesförvaltningen och hur den är organiserad bör då framgå ur förvaltningsstadgan.

Församlingens personal är i en nyckelroll i förverkligandet av församlingens verksamhet, varför strukturarbetsgruppen även poängterat vikten av tillräckliga personalresurser och att det behövs en större geografisk rörlighet bland de anställda. Alla anställda arbetar i Väståbolands svenska församling och delområdena har inte längre, när kapellförsamlingarnas reglementen upphör att gälla, egna anställda i form av kaplaner. Personalen har uttryckt önskemål om att ingå i större arbetslag som är mindre sårbara när det finns kollegialt stöd att få när det finns en regelbunden kontakt med en större medarbetarskara.

Den nya kyrkorätten poängterar även församlingsmedlemmarnas rätt att delta och påverka och väcka initiativ. Det kunde vara ändamålsenligt att församlingen aktivt försöker nå församlingsborna genom att regelbundet bjuda in till samtal och diskussioner i stället för att invänta och avväga särskilda orsaker för att bjuda in till allmänna möten.

SG
ordförande

AVB
sekreterare

SB MEP
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 93 fortsättning

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag Församlingsrådet beslutar att

- 1) församlingssekreteraren ges i uppdrag att utgående från kyrkostyrelsens modellstadga och de riktlinjer som församlingsrådet godkänt, i samråd med kyrkoherden upprätta ett förslag till förvaltningsstadga,
- 2) riktlinjerna presenteras för och diskuteras med de församlingsanställda den 30.10.2023,
- 3) reglementscommissionen behandlar förslaget till förvaltningsstadga för eventuella ändringar och kompletteringar.
- 4) reglementscommissionen hör kapellråden och intresserade församlingsmedlemmar vid allmänna möten i respektive kyrka eller församlingshem under november månad,
- 5) församlingsrådet godkänner det slutliga förslaget till förvaltningsstadga i december 2023.

Församlingsrådet enas om följande riktlinjer för uppgörandet av förvaltningsstadgan:

- 1) kapellförsamlingarna och församlingsdistriktet kvarstår som delområden med egen delområdesförvaltning under ledning av en direktion,
- 2) de församlingsanställda indelas i två medarbetarteam, ett för Pargas och Iniö samt ett för Nagu, Korpo och Houtskär, så att kyrkoherden leder det ena teamet och en ledande kaplan det andra teamet,
- 3) medarbetarteamens funktion är att så ändamålsenligt och effektivt som möjligt planera och verkställa de verksamhetsuppdrag som formuleras inom församlingens olika delområden,
- 4) tjänste- och befattningsinnehavares skyldighet att vid behov arbeta över hela församlingens område kvarstår,
- 5) församlingsstämma införs, för att tillgodose KL 3:3, som ett nytt rådgivande organ i form av ett allmänt möte, där aktuella frågor kan diskuteras och initiativ väckas.

Beslut Förslaget godkändes enhälligt.

SG
ordförande

AVB
sekreterare

SB MEP
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 94

Fr 94/18.9.2023

INRÄTTANDE AV EN TJÄNST SOM LEDANDE KAPLAN

Beredare kyrkoherde Sara Grönqvist

Kaplanen i Korpo kapellförsamling kommer att gå i pension 31.12.2023 och församlingsrådet bör ta ställning till hur arbetet kommer att skötas i fortsättningen.

Med en ledande kaplan, som kan sköta det administrativa i Nagu, Korpo och Houtskärs kapellförsamlingar kan vi öka synergieffekterna mellan de olika delarna i församlingen. Ledande kaplanen skall fungera som chef för anställda med placeringsort; Nagu, Korpo och Houtskär. (KL 3 §14) Ledande kaplanen skulle också fungera som kyrkoherdens vikarie.

Denna tjänst och detta arbetssätt skulle vara ny för församlingen. Ekonomiskt skulle vi vara på samma nivå som tidigare. Ledande kaplanen skall därmed ha insikt och intresse av administration. Ledande kaplanen skulle vara kravgrupp 603.

Med detta arrangemang söker vi efter ett helhetsperspektiv i församlingen.

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag Församlingsrådet besluter

- 1) inrätta en tjänst som ledande kaplan i Väståbolands svenska församling,
- 2) tjänsten som ledande kaplan är placerad i kravgrupp 603,
- 3) ledande kaplanens placeringsort är Korpo, men kan på begäran ändras till Nagu eller Houtskär enligt överenskommelse med kyrkoherden,
- 4) tjänsteinnehavaren bör ha goda insikter i samt intresse för kommunikation och förvaltning.
- 5) av tjänsteinnehavaren förutsätts flexibilitet, beredvillighet att uppsöka och möte församlingsborna där de är, över hela församlingens område.

Församlingsrådet ber domkapitlet ledigförklara tjänsten som ledande kaplan.

Beslut Förslaget godkändes enhälligt.

Protokollet justerades omedelbart för detta ärendes del.

SG
ordförande

AVB
sekreterare

SB MEP
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 95

Fr 95/18.9.2023

LEDIGFÖRKLARANDE AV KAPLANSTJÄNSTEN I PARGAS

Beredare kyrkoherde Sara Grönqvist

Enligt domkapitlets notis 13/23: *Församlingsrådet i Väståbolands svenska församling har den 23.5.2023 valt församlingspastorn i samma församling Pär Lidén till tjänsten. Lidén har dock meddelat att han inte tar emot tjänsten. Tjänsten torde ledigförklaras på nytt.*

Vi behöver därmed be domkapitlet lediganslå tjänsten som kaplan i Väståbolands svenska församling, kravgrupp 602, placeringsort Pargas från och med 1.1.2024.

Det tillfälliga tjänsteförordnandet för Saara-Mariia Roto upphör 31.9.2023 och behöver förlängas oberoende. Besättandet av en kaplanstjänst tar tid, därmed är det motiverat att församlingen anhåller om en tillräckligt lång förlängning av det tillfälliga förordnandet.

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag Församlingsrådet besluter

- 1) be domkapitlet lediganslå tjänst som kaplan i Väståbolands svenska församling, placeringsort Pargas,
- 2) att av den som väljs till tjänsten som kaplan i Pargas önskas goda insikter i samt intresse för att handleda frivilliga samt erfarenhet av förvaltning,
- 3) att av den som väljs till tjänsten som kaplan i Pargas förutsätts flexibilitet, beredvillighet att uppsöka och möta församlingsborna där de är, över hela församlingens område.

Församlingsrådet ger samtidigt domkapitlet ett utlåtande om förlängning av pastor Saara-Mariia Rotos tillfälligt förordnande i Väståbolands svenska församling.

Beslut Förslaget godkändes enhälligt.

Vidare beslöt församlingsrådet anhålla av domkapitlet att pastor Saara-Mariia Roto förordnas som tf. kaplan i församlingen t.o.m. 31.12.2023.

Protokollet justerades omedelbart för detta ärendes del.

SG
ordförande

AVB
sekreterare

SB MEP
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 96

Fr 96/18.9.2023

DIAKON KAISA SÖDERHOLMS BEGÄRAN OM AVSKED FRÅN
DIAKONITJÄNSTEN I KORPO

Beredare kyrkoherde Sara Grönqvist

Kaisa Söderholm har den 24.8.2023 meddelat att hon säger upp sig från sin tjänst som diakon i församlingen. Hon har en månads uppsägningstid (Kyrkolagen 6 kap 55 §). Hennes sista dag som tjänsteinnehavare i församlingen är 24.9.2023

Bilaga 2 § 96 Kaisa Söderholms meddelande om uppsägning

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag Församlingsrådet beviljar diakon Kaisa Söderholm avsked från sin diakonitjänst i församlingen fr.o.m. 24.9.2023. Församlingen tackar Kaisa Söderholm för hennes arbetsinsats.

Församlingsrådet konstaterar att diakonitjänsten i Korpo (70%) därefter är vakant.

Beslut Förslaget godkändes enhälligt.

Vidare beslöt församlingsrådet att ledigförklarandet av en tjänst inom diakonin med Korpo som placeringsort behandlas vid nästa sammanträde.

Protokollet justerades omedelbart för detta ärendes del.

SG
ordförande

AVB
sekreterare

SB MEP
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 97

Fr 97/18.9.2023

TF. DIAKON SUSANNA LANDORS BEGÄRAN OM FORTSATT TILLSTÅND FÖR
BISYSSLA

Beredare kyrkoherde Sara Grönqvist

T.f. diakon Susanna Landor anhåller om tillstånd för bisyssla som ÅU:s ledarskribent. Denna verksamhet kan gynna kyrkan som helhet i samhället.

Bilaga 3 § 97 Susanna Landors anhållan om bisyssla

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag Församlingen ställer sig positiv till att t.f. diakon Landor fungerar som ledarskribent för ÅU en gång i veckan, i medeltal.

Beslut Förslaget godkändes enhälligt.

SG
ordförande

AVB
sekreterare

SB MEP
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 98

Fr 98/18.9.2023

SAMARBETE MED PARGAS SLÄKTFORSKARE KRING DIGITALISERING AV
GAMLA KYRKBÖCKER OCH ANDRA GAMLA ARKIVHANDLINGAR

Beredare kyrkoherde Sara Grönqvist

Församlingen har haft i flera år ett gott samarbete med Pargas släktforskare. Aktiva släktforskare digitaliserar kyrkböcker över hela landet, vilket gör kyrkböckerna tillgängliga för fler. Pargas släktforskare önskar skanna in församlingens gamla kyrkböcker och andra gamla arkivhandlingar och har införskaffat en dokumentskanner för ändamålet. Det är ett gott initiativ som kan öka intresset för lokalhistoria och församlingen. Att Pargas släktforskare digitaliserar kyrkböckerna hjälper nuvarande och kommande släktforskare i sitt uppdrag.

Det finns mycket material att skanna in och arbetet skulle för snabbas avsevärt om det fanns tillgång till en dokumentskanner till. Församlingen har inget större behov av att äga en dylik dokumentskanner och det skulle i så fall vara ändamålsenligt att hyra en för ändamålet. Själva arbetet med att skanna in materialet skulle utföras av frivilliga från Pargas släktforskare.

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag Församlingsrådet ger Pargas släktforskare r.f. tillstånd att skanna in gamla kyrkböcker och andra gamla arkivhandlingar som är offentliga. Arbetet utförs i församlingens utrymmen. Församlingen hyr en dokumentskanner för att underlätta projektet.

Beslut om hur det digitaliserade materialet görs tillgängligt fattas senare.

Beslut Förslaget godkändes enhälligt.

SG
ordförande

AVB
sekreterare

SB MEP
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 99

Fr 99/18.9.2023

TIDTABELL FÖR BUDGET OCH VERKSAMHETSPLAN 2024

Beredare kyrkoherde Sara Grönqvist

Inom oktober månad skall budgeten och verksamhetsplanen vara godkänd i församlingsrådet. Planeringen är i gång hos de anställda. Under detta år har vi satsat på synlighet genom att införskaffa ett tält som kommer församlingen till nytta. Tältet används på olika marknader. Vad vill vi som församling satsa på under 2024?

Församlingens Strategi 2025 har i mångt och mycket uppfyllts men där vi ser en brist i vårt arbete är tankar kring skapelse, ekologi, konsumtion och hållbarhet.

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag Församlingsrådet uppmuntrar anställda att tänka hållbart i sin planering och i utförande av verksamheten.

Beslut Förslaget godkändes enhälligt.

SG
ordförande

AVB
sekreterare

SB MEP
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 100

Fr § 100/18.9.2023

DIAKON HENRICA LINDHOLMS BEGÄRAN OM AVSKED FRÅN DIAKONITJÄNST I
PARGAS

Beredare kyrkoherde Sara Grönqvist

Diakon Henrica Lindholm har den 14.9.2023 sagt upp sig från tjänsten som diakon i Väståoblands svenska församling. Enligt KL 6 kap 55§ har hon en uppsägningstid på 14 dagar.

Bilaga 4 § 100 Henrica Lindholms meddelande om uppsägning

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag Församlingsrådet konstaterar att Henrica Lindholm sagt upp sig från sin tjänst den 14.9.2023 och beviljar henne avsked från tjänsten fr.o.m. 29.9.2023. Församlingen tackar Henrica Lindholm för hennes arbetsinsats.

Beslut Förslaget godkändes enhälligt.

Vidare beslöt församlingsrådet att ledigförklarandet av en tjänst inom diakonin med Pargas som placeringsort behandlas vid nästa sammanträde.

Protokollet justerades omedelbart för detta ärendes del.

SG
ordförande

AVB
sekreterare

SB MEP
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 101–103

Fr 101/18.9.2023

EVENTUELLA ÖVRIGA ÄRENDEN OCH INITIATIV

Inga övriga ärenden förelåg.

Fr 102/18.9.2023

NÄSTA SAMMANTRÄDE

Nästa sammanträde hålls måndagen den 16.10.2023.

Fr 103/18.9.2023

SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Ordföranden avslutade sammanträdet kl. 19.02.

Anvisning om hur man begär omprövning och besväransvisning bifogas protokollet.

SG
ordförande

AVB
sekreterare

SB MEP
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande