

| | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| Uppgifter om sammanträdet | Tid | Måndag 16.10.2023 kl. 16.45–18.50 |
| | Plats | Pastorskansliets övre våning, Kyrkoesplanaden 3, Pargas |
| Närvarande | Sara Grönqvist, ordförande | (X) |
| Ledamöter | Sara Bergqvist | (–) |
| | Marika Eklund-Pelto | (X) |
| | Jan Eriksson | (X) |
| | Malin Eriksson | (X) |
| | Moa Karlsson | (X) |
| | Ann-Maj Laurén | (X) |
| | Yngve Lindqvist | (X) |
| | Ulf Pakalén | (X) |
| | Tiina Pöyli | (X) |
| | Jaana Rosenblad | (X) |
| | Tina Rosvall | (X) |
| | Magnus Sundman | (–) |
| Suppleanter | Mikael Östman | (X) |
| Övriga närvarande | Esa Killström , kaplan | () |
| | Janette Lagerroos , kaplan | () |
| | Terttu Laaksonen, tf. kaplan | (X) |
| | Saara Maria Roto , tf. kaplan | () |
| | Andreas von Bergmann, sekreterare | (X) |
| Ärenden som behandlats | §§ 106–116 | |

Underskrifter

Sara Grönqvist

Sara Grönqvist
ordförande

Andreas von Bergmann

Andreas von Bergmann
sekreterare

Protokollet har justerats elektroniskt – justeringsprotokoll bifogat i slutet av protokollet

Plats och tid Pargas 23.10.2023

Malin Eriksson

Malin Eriksson
protokolljusterare

Moa Karlsson

Moa Karlsson
protokolljusterare

Framlagt till påseende
Pastorskansliet i Pargas 24.10.2023–7.11.2023

Utdragets riktighet bestyrks av

§§ 104–106

Fr § 104/16.10.2023

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Kyrkoherde Sara Grönqvist öppnade sammanträdet kl. 16.45 och förrättade inledningsandakt med läsning ur Psaltaren och bön. Konstaterades att sammanträdeskallelsen utskickats inom föreskriven tid samt att samtliga ledamöter var närvarande, förutom Sara Bergqvist och Magnus Sundman, vilka meddelat förhinder. Av kallade ersättare närvarade Mikael Östman. Av tjänsteinnehavarna närvarade tf. kaplan Terttu Laaksonen och församlingssekreterare Andreas von Bergmann, som förde protokollet.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört med 12/13 medlemmar närvarande.

Fr § 105/16.10.2023

VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Till protokolljusterare valdes Malin Eriksson och Moa Karlsson.

Fr § 106/16.10.2023

FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan fastställdes i enlighet med ärendelistan i möteskallelsen.

S.G.
ordförande

A.v.B.
sekreterare

M.E. M.K.
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 107

Fr § 107/16.10.2023

ANMÄLNINGSÄRENDEN

- 1) Kyrkostyrelsens cirkulär nr 32/2023:
Grunderna för budgeteringen 2024
- 2) Domkapitlets notaries tjänsteinnehavarbeslut 20.9.2023:
Pastor Saara-Mariia Roto förordnas som tf. kaplan i Väståbolands svenska församling för viss tid 1.10–31.12.2023, mot åtnjutande av den lön som behörig myndighet fastställer.
- 3) Säkerhetsdokument har inlämnats för följande läger, kurser och utfärder:
 - a. Familjeläger 30.9.2023–1.10.2023 på Nya Koupo lägergård, godkänt av kyrkoherden 29.9.2023
 - b. Hästridningskurs på Skärgårdsstallet 6.10.2023–15.12.2023, godkänt av kyrkoherden 5.10.2023

Kyrkostyrelsens cirkulär finns att läsa på internet på

<https://evl.fi/plus/beslutsfattande/kyrkostyrelsen/kyrkostyrelsens-cirkular>

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag: Församlingsrådet antecknar anmälningsärendena för kännedom.

Beslut Vid sammanträdet meddelades ytterligare följande:

- 4) Stiftsfullmäktige och kyrkomötesombud ska väljas i februari 2024. Församlingens förtroendevalda är röstberättigade i valet. Kandidatnomineringen har påbörjats.
- 5) Familjediakon Caroline Törnqvist välsignades till tjänst i Houtskär kyrka den 15.10.2023.

Församlingsrådet antecknade anmälningsärendena för kännedom.

S.G.
ordförande

A.v.B.
sekreterare

M.E. M.K.
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 108

Fr § 108/16.10.2023

TJÄNSTEMANNABESLUT OCH PROTOKOLL

- 1) Protokoll från kapellrådets i Nagu kapellförsamling sammanträde
1.6.2023 §§ 20–28
- 2) Protokoll från kapellrådets i Nagu kapellförsamling sammanträde
19.9.2023 §§ 29–37
- 3) Protokoll från kapellrådets i Houtskär kapellförsamling sammanträde
29.5.2023 §§ 22–32
- 4) Protokoll från kapellrådets i Houtskär kapellförsamling sammanträde
3.10.2023 §§ 32–45

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag Församlingsrådet konstaterar att besluten fattats inom ramarna för gällande lagar och reglementen samt att ingen orsak därvidlag funnits att överföra något av ärendena till församlingsrådet för avgörande.

Beslut Förslaget godkändes enhälligt.

S.G.
ordförande

A.v.B.
sekreterare

M.E. M.K.
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 109

Fr § 109/16.10.2023

LEDIGFÖRKLARANDE AV DIAKONITJÄNST I PARGAS

Beredare kyrkoherde Sara Grönqvist

Enligt kyrkostyrelsens beslut 1 juli 2023 med stöd av 5 kap. 13 § 1 mom. 4 punkten underpunkt a i kyrkoordningen har behörighetskraven för diakonitjänst fastställs enligt följande: Av innehavaren av en diakonitjänst krävs endera:

1. Sjukskötarutbildning (YH) examen ska inkludera minst 60 studiepoäng teologi, kyrkans och församlingens arbete samt diakoni eller
2. Socionom (YH) som inkluderar minst 90 studiepoäng i teologi, kyrkans och församlingens arbete samt diakoni.

I Västabolands svenska församling finns det fem diakonitjänster, varav tre är besatta. Vid rekrytering av diakonitjänsteinnehavare på 100 % med placeringsort Pargas så bör vi beakta framtida behov.

Diakonibarometern från 2022 konstaterar man vikten på de personliga möten och diakonens kunskap i att kunna hjälpa vid olika ansökningar om stöd. Den andra stora delen som diakonibarometern nämner är att riktningen för en framtid där frivilligverksamheten är en mer integrerad del av det gemensamma församlingsarbetet. Detta ser man också i vår församling hos diakoniarbetarna.

Förutom krav på formell behörighet: Diakonissa/Diakon beslutar församlingsrådet att vid besättande av tjänsten även omfatta följande kriterier:

- God samarbetsförmåga och villighet att jobba med gränsöverskridande verksamhet
- Jobba för skapelsen och känna ett ekologiskt ansvar
- Uppskatta och se vikten i att en diakon är med i församlingens gudstjänster

S.G.
ordförande

A.v.B.
sekreterare

M.E. M.K.
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 109 fortsättning

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag Församlingsrådet besluter att ledigförklara diakonitjänsten i Väståbolands svenska församling, (100 %) placeringsort Pargas att sökas senast 13.11.2023 klockan 12, pastorskansli i Pargas, kyrkoesplanaden 3 eller per epost till kyrkoherden.

Behörighetskrav enligt Kyrkostyrelsens beslut gällande tjänsteinnehavare i diakoni. Löneklass 502 enligt KyrkTak. Arbetet inleds 1.1.2024 eller enligt överenskommelse.

Den sökandes omfattande av församlingens verksamhetsplan och vision. Av sökande önskar vi - God samarbetsförmåga och villighet att jobba med gränsöverskridande verksamhet - Jobba för skapelsen och känna ett ekologiskt ansvar - Intresse att leda frivilligverksamhet - Uppskatta och se vikten i att en diakon är med i församlingens gudstjänster

Beslut Förslaget godkändes enhälligt.

S.G.
ordförande

A.v.B.
sekreterare

M.E. M.K.
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 110

Fr § 110/16.10.2023

INRÄTTANDE OCH LEDIGFÖRKLARANDE AV EN
FÖRSAMLINGSASSISTENTTJÄNST I KORPO

Beredare kyrkoherde Sara Grönqvist

Som församling är vi måna om att värna om ett diakonalt förhållningssätt. I verksamheten ser vi ett behov av att det finns personer som är tjänstvilliga och finns där för församlingen.

I verksamheten är det ofta tryggt att vara två och jobba som par. Detta är sporrande och ökar också möjligheten till goda samtal i stunden.

En del verksamhet i församlingen går åt att fungera som värd för olika grupper. Detta är ett viktigt arbete samtidigt som det tar arbetstid från annat som kräver specialkunskap och insikt i samhällets stödformer. Diakonens viktigaste arbetsuppgift i vår församling är att besöka människor, handleda frivilliga och ekonomisk hjälp. Prästens specialkunskap är teologisk och kantorns musik.

Genom att anställa en församlingsassistent som kan vara värd i gruppverksamhet, besöka födelsedagsjubilarer, besöka personer på anstalter och vara resursperson i församlingen kan vi frigöra tid för de andra anställda att ta hand om själavårdssamtal, hjälpa vid ansökningar och ekonomisk rådgivning. Målet är att göra arbetsuppgifterna tydligare för alla.

Församlingsassistentjobbet skulle vara med i olika samlingar, konkret hjälpa till och ha tid för hembesök. Arbetet utformas i samråd med den ledande kaplanen, diakonerna i skärgården och kyrkoherden.

Anställningen skulle vara 80 % i löneklass 402 och placerad i Korpo.

Den sökandes omfattande av församlingens verksamhetsplan och vision. Av sökande förutsätter vi att man har lätt att arbeta tillsammans men också klarar av ensamhet, sociala färdigheter och ett intresse för att vara tillgänglig och hjälpa till där det behövs. Utbildningen inom det sociala ses som en fördel.

För att kunna lediganslå denna tjänst behöver vi inrätta den.

S.G.
ordförande

A.v.B.
sekreterare

M.E. M.K.
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 110 fortsättning

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag Församlingsrådet besluter inrätta och ledigförklara en tjänst som församlingsassistent i andligt arbete i Väståbolands svenska församling, 80 %, (fyra dagar i veckan) placeringsort Korpo, att sökas senast 13.11.2023 klockan 12, pastorskansli i Pargas, kyrkoesplanaden 3 eller per epost till kyrkoherden.

Lön enligt kravgrupp 402 enligt KyrkTak. Arbetet inleds 1.1.2024 eller enligt överenskommelse.

Den sökandes omfattande av församlingens verksamhetsplan och vision. Av sökande önskar vi intresse för människor i alla åldrar, sociala färdigheter att jobba såväl i grupp som ensam samt en som gillar att tjäna medmänniskan. Utbildning inom den sociala sidan uppfattas som en fördel.

Beslut Under diskussionen ändrade kyrkoherden sitt förslag sålunda, att tjänstebenenämningen är diakoniassistent.

Det ändrade förslaget godkändes enhälligt.

S.G.
ordförande

A.v.B.
sekreterare

M.E. M.K.
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 111

Fr § 111/16.10.2023

BUDGET OCH VERKSAMHETSPLAN FÖR 2024

Beredare kyrkoherde Sara Grönqvist

Församlingsrådet tar del av verksamhetsplanen för Väståbolands svenska församling, huvudtitel 1 och 2. Verksamhetsplanen är uppgjord i en övergripande del för församlingen samt har varje kapellförsamling och distriktet gjort varsin egen verksamhetsplan som är mer konkret. Kapellråd och distrikt har tagit del av de egna verksamhetsplanerna. Under mötet får vi ta del av deras utlåtande gällande verksamheten.

De anställda har i samråd med kaplanerna och kyrkoherden funderat kring verksamheten för 2024. Tyngdpunkten i planeringen har varit hållbarhet, synlighet och delaktighet.

Gällande budgeten har vi försökt hålla samma budget som detta år. Lönerna är budgeterade på 10:ans område. Lönerna är också budgeterade enligt de tjänster (besatta och obesatta) som vi har 2023. Budgeten har också inräknat en löneförhöjning enligt avtalet.

Mål och vision

- En församling som är synlig i vardagen och värnar om vår tro. En församling som samarbetar aktivt med staden, varha och tredje sektorn.
- Gudstjänstlivet utformas så att vi känner gemenskap Skriftskolsarbetet är gemensamt Gemensamma planeringsdagar med hela församlingen

Centrala tyngdpunktsområden

- Utvecklande av samarbete över distrikt och kapellförsamlingar
- Gudstjänstlivet
- Att finna nya möjligheter att förkovra sig i tron
- Skapa mötesplatser för församlingsmedlemmar

Bilagor 1 § 111 Verksamhetsplan för 2024
2 § 111 Budget för 2024

S.G.
ordförande

A.v.B.
sekreterare

M.E. M.K.
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 111 fortsättning

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag Församlingsrådet godkänner budget och verksamhetsplan för 2024.

Beslut Under diskussionen ändrade kyrkoherden sitt förslag sålunda, att ärendet återremitteras för vidare beredning.

Det ändrade förslaget godkändes enhälligt.

S.G.
ordförande

A.v.B.
sekreterare

M.E. M.K.
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 112

Fr § 112/16.10.2023

GODKÄNNANDE AV PERSONALUTBILDNINGSPLANEN FÖR 2024

Beredare kyrkoherde Sara Grönqvist

Medarbetarna har lämnat in sina utbildningsönskemål för år 2024. Personalutbildning är viktigt för att motiveras och upprätthålla, fördjupa sin kunskap inom vissa ämnen. Utbildningsplanen krävs av

Har delat in personalens utbildning behov i tre delar, nödvändig, nyttig och intressant. Nödvändig betyder att man har rätt till att delta på arbetstid samt få dagtraktamentet för man deltar i kursen samt resor, kost och logi ersatta. Om kursen är nyttig har man rätt till lön samt ersättning för resor, kost och logi. Om kursen är intressant får man delta på arbetstid men andra utgifter får man själv stå för.

Vissa av kurserna i år fungerar som andlig fördjupning i det egna livet medan andra har en klart vision om att skapa ny verksamhetsform i församlingen.

Bilaga 3 § 112 Personalutbildningsplan för 2024

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag Församlingsrådet godkänner personalutbildningsplanen för 2024.

Beslut Under diskussionen föreslog ledamot Ulf Pakalén att kursen Stillhetens yoga inte godkänns, eftersom yoga inte står på kristen grund. Ledamot Jaana Rosenblad understödde förslaget. Kyrkoherden meddelade att hon omfattar Ulf Pakaléns förslag, varmed kyrkoherdens förslag ändrades i enlighet med det.

Ledamot Jan Eriksson föreslog att kursen Stillhetens yoga godkänns som personalutbildning. Moa Karlsson understödde Jan Erikssons förslag.

S.G.
ordförande

A.v.B.
sekreterare

M.E. M.K.
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 112 fortsättning

Efter avslutad diskussion konstaterade kyrkoherden att det finns ett understött motförslag och föreslog att församlingsrådet medelst namnupprop röstar mellan förslagen sålunda, att den som röstar för kyrkoherdens ändrade förslag röstar JA och att den som röstar för Jan Erikssons förslag röstar NEJ.

Omröstningsförfarandet godkändes enhälligt.

Vid omröstningen röstade församlingsrådet enligt följande:

| | |
|---------------------|-----|
| Marika Eklund-Pelto | JA |
| Jan Eriksson | NEJ |
| Malin Eriksson | JA |
| Moa Karlsson | NEJ |
| Ann-Maj Laurén | JA |
| Yngve Lindqvist | JA |
| Ulf Pakalén | JA |
| Tiina Pöyli | NEJ |
| Jaana Rosenblad | JA |
| Tina Rosvall | JA |
| Mikael Östman | JA |
| Sara Grönqvist | JA |

Efter avslutad omröstning konstaterade kyrkoherden att det givits 9 JA-röster och 3 NEJ-röster, varmed kyrkoherdens ändrade förslag blev församlingsrådets beslut.

Församlingsrådet beslöt sålunda godkänna personalutbildningsplanen för 2024 förutom kursen Stillhetens yoga.

Malin Eriksson föreslog ytterligare att församlingsrådet antar följande hemställningskläm: ”Församlingsrådet uppmanar samtliga anställda att delta i fortbildningskurser.”

Malin Erikssons hemställningskläm omfattades enhälligt.

Jan Eriksson anmälde avvikande åsikt till protokollet med följande motivering: *”Skolningen för Solveig Björklund-Sjöholm borde ha godkänts av församlingsrådet för en lika behandling av de anställda. Ledarkursen stillhetens yoga är dessutom sanktionerad av Borgå stift, så den torde inte vara opassande för församlingsanställd.”*

S.G.
ordförande

A.v.B.
sekreterare

M.E. M.K.
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 113

Fr § 113/16.10.2023

PERSONALENS SEMESTRAR T.O.M. JANUARI 2024

Beredare kyrkoherde Sara Grönqvist

Församlingsrådet beviljar anställas semestrar under semesterperioden, förutom prästernas semestrar som beviljas av kyrkoherden. Kyrkoherdens semesterplan godkänns av domkapitlet. Kyrkoherden kan medelst tjänstemannabeslut bevilja återstående semesterdagar, separat för varje medarbetare, efter att församlingsrådet fastställt den årliga semesterplanen. När det berör många medarbetare och många återstående semesterdagar är det motiverat att församlingsrådet genom ett enda beslut fastställer personalens semestrar för en bestämd tid även utöver den egentliga semesterperioden.

Föredragande kyrkoherde Sara Grönqvist

Förslag Församlingsrådet godkänner personalens semesterdagar fr.o.m. oktober 2023 t.o.m. januari 2024, förutom prästernas semesterdagar som fastställs av kyrkoherden.

Beslut Församlingsrådet godkände enhälligt de semesterdagar personalen önskat:

- församlingssekreterare Andreas von Bergmann 27–29.12.2023
- byråsekreterare Susanne Kivekäs 27–29.12.2023

S.G.
ordförande

A.v.B.
sekreterare

M.E. M.K.
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande

§ 114–116

Fr § 114/16.10.2023

EVENTUELLA ÖVRIGA ÄRENDEN OCH INITIATIV

- 1) Ledamot Yngve Lindqvist meddelade att det bland församlingsbor i Nagu påtalats att det saknas någon form av dagverksamhet som avlastar närståendevårdare. Församlingen kunde således utreda på vilket sätt man kunde vara med i och ge utrymmen för dylik verksamhet.

Fr § 115/16.10.2023

NÄSTA SAMMANTRÄDE

Nästa sammanträde hålls onsdagen den 29.11.2023.

Fr § 116/16.10.2023

SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Ordföranden avslutade sammanträdet kl. 18.50.

Anvisning om hur man begär omprövning och besvärshanvisning bifogas protokollet.

S.G.
ordförande

A.v.B.
sekreterare

M.E. M.K.
protokolljusterare

Utdragsbestyrkande