

Tid: 15.11.2023 kl. 18.10

Plats: kanslihuset, Pargas

Närvarande:

<input checked="" type="checkbox"/>	Juho Kopperoinen, ordförande
<input checked="" type="checkbox"/>	Tina Rosvall, vice ordf.
<input checked="" type="checkbox"/>	Sanna Autio
<input checked="" type="checkbox"/>	Bo Gyllenberg
<input checked="" type="checkbox"/>	Heikki Inkari
<input checked="" type="checkbox"/>	Tomas Jansén
<input type="checkbox"/>	Tiina Johansson
<input checked="" type="checkbox"/>	Raimo Pärssinen
<input checked="" type="checkbox"/>	Jari Tschernij
<input checked="" type="checkbox"/>	Rea Åkerfelt §§87-98 + 106
<input checked="" type="checkbox"/>	Petra Öhman §§ 87-98 + 106
<input checked="" type="checkbox"/>	Mikael Östman

suppleanter


<input type="checkbox"/>	Mikaela Sundman
<input type="checkbox"/>	Leena Lähde
<input type="checkbox"/>	Viveca Auer
<input type="checkbox"/>	Eeva Bergman
<input type="checkbox"/>	Erkki Kruuna
<input checked="" type="checkbox"/>	Widar Nyberg
<input type="checkbox"/>	Liisa Gunnelius
<input type="checkbox"/>	Sauli Luttinen
<input type="checkbox"/>	Yngve Lindqvist
<input type="checkbox"/>	Vilma Sjöström
<input type="checkbox"/>	Mari Nurmi

Övriga kallade:

- X Jan Eriksson, ordförande, gemensamma kyrkofullmäktige
- X Mika Wallin, vice ordförande, gemensamma kyrkofullmäktige
- X Sara Grönqvist, kyrkoherde, Västabolands svenska församling
- X Jean-Mikael Öhman, ekonomichef
- X Jim Karlsson, fastighetschef

Behandlade ärenden: §§ 87-110

Underskrifter:


Juho Kopperoinen (24 nov. 2023 13:11 GMT+2)
Juho Kopperoinen
Ordförande


Jean-Mikael Öhman (23 nov. 2023 14:47 GMT+2)
Jean-Mikael Öhman
sekreterare

Justerat i AdobeSign:


Raimo Pärssinen (24 nov. 2023 14:03 GMT+2)
Raimo Pärssinen


Jari Tschernij (28 nov. 2023 14:23 GMT+2)
Jari Tschernij

Protokollet framlagts till påseende:

Protokollet från detta sammanträde är till påseende mellan 29 11 2023 2023
på pastorskansliet i Pargas

Protokolljusterare


RP


jt

Utdragets riktighet bestyrker:

Gkr § 87/15.11.2023
MÖTETS ÖPPNANDE

Kyrkoherde Sara Grönqvist höll inledningsandakt varpå ordförande Juho Kopperoinen förklarade mötet öppnat.

Gkr § 88/15.11.2023
KONSTATERAS MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Församlingens institutioner är beslutföra då över hälften av medlemmarna är närvarande.
(KL 10 kap. Allmänna stadganden § 15, ett organs beslutsförhet)

Beslutsförslag: Sammanträdet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut: Namnupprop förrättades varefter sammanträdet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört

Gkr § 89/15.11.2023
VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Beslutsförslag: Gemensamma kyrkorådet väljer två protokolljusterare.

Beslut: Raimo Pärssinen och Jari Tschernij valdes till protokolljusterare och Jean-Mikael Öhman till mötets sekreterare

Gkr § 90/15.11.2023
FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Beslutsförslag: Föredragningslistan fastställs.

Beslut: Föredragningslistan fastställdes med tillägg av "§ 108 Kreditförluster". I och med tillägget blev "övriga ärenden" → §109 och "mötets avslutande" → §110". Behandling av paragraf 106 flyttades så att den behandlades direkt efter paragraf 92.

Protokolljusterare

RP
RP

jt
jt

Utdragets riktighet bestyrker:

Gkr § 93/15.11.2023
HYRA FÖR KYRKOR 2024

Pargas kyrkliga samfällighet har från och med 2015 debiterat hyra för användningen av samfällighetens kyrkor i sådana fall där inträdesbiljett krävs såsom vid vissa konserter. Användningen av kyrkan avtalas med kyrkoherden innan reserveringen görs.

Gemensamma kyrkorådet har årligen fastställt hyra för kyrkorna. Årligen är det varit endast ett fåtal dylika tillställningar, men det är av betydelse att det finns spelregler till hands för förhandlingar.

En del av dessa hyror har varit gällande samarbetsparter som samtidigt fått understöd motsvarande hyran. Mervärdesskatten blir då som extra kostnad eftersom den betalas vidare. Systemet med öppen hyresdebitering ökar öppenheten och förtydligar läget.

En allmän höjning för kyrkohyran förslås vara 6 % för 2024. Vidare är det bättre att alla hyorna som debiteras fastställs inklusive moms med en avrundning till närmaste 5-tal.

Barnkonsekvensanalys: Beslutet har inga konsekvenser för barn och unga

Beslutsförslag: (ekonomichefen)

Gemensamma kyrkorådet beslutar, att hyran som debiteras år 2024 för användningen av Pargas kyrka är 590,- € (inkl. moms) /4 h och för användningen av övriga kyrkor 230,- € (inkl. moms) /4 h. Hyran debiteras för tillställningar med inträdesavgift.

Beslut: Godkändes enligt förslag

Ändringssökande: I detta beslut kan ändring sökas (KL 12:2)

Delgivning: Gravkontoret och ekonomikontoret

Gkr § 95/15.11.2023

PARGAS GRAVUNDERHÅLLSFONDENS GRAVSKÖTSELAVGIFTER 2024

BILAGA

Pargas gravunderhållsfonds gravskötselavgifter höjs från 1.1.2024 med 12 %, med en avrundning. En större höjning än tidigare år beror på den allmänna prisstegringen varit kraftig under 2023 och dessutom har prishöjningarna under de tidigare åren inte motsvarat den allmänna prisstegringen. Priserna framgår av bilagan.

(Bilaga: Pargas gravunderhållsfondens gravskötselavgifter 2024)

Barnkonsekvensanalys: Beslutet har inga konsekvenser för barn och unga

Beslutsförslag: (ekonomichefen)

Gemensamma kyrkorådet fastställer Pargas gravunderhållsfonds gravskötselavgifter 2024, med en höjning på 12 %.

Beslut: Godkändes enligt förslag

Ändringssökande: I detta beslut kan ändring sökas (KL 12:2)

Delgivning: Gravkontoret och Ekonomikontoret

Protokolljusterare


RP


jt

Utdragets riktighet bestyrker:

Gkr § 96/15.11.2023
KOUPO LÄGERGÅRDS PRISLISTA 2024

BILAGA

Faktureringen togs i bruk under år 2013. För 2024 föreslås en höjning med 6 % av alla priser i prislistan, med avrundning.

(Bilaga: Avgifter för Koupo Lägergård 2024 intern och extern prislista.)

Barnkonsekvensanalys: Beslutet har konsekvenser för barn och unga och dessa har beaktats.

Beslutsförslag: (ekonomichefen)
Gemensamma kyrkorådet fastställer lägergårdens prislista för 2024 enligt bilaga.

Beslut: Godkändes enligt förslag

Ändringssökande: I detta beslut kan ändring sökas (KL 12:2)

Delgivning: Ekonomikontoret

Protokolljusterare


RP


JT

Utdragets riktighet bestyrker:

Gkr § 97/15.11.2023
KORPO SMÅBÅTSHAMNENS PRISLISTA 2024

BILAGA

En 6 % höjning båt- och bilplatserna i Korpo småbåtshamn föreslås för 2024, med en avrundning, på sikt kommer det att behövas en större höjning för att täcka underhållskostnaderna. En höjning av prisnivån förutsätter inte en höjning av servicenivån, utan återspeglar endast den allmänna kostnadsstegringen. I hamnen tillhandahålls ingen annan service än gräsklippning från samfällighetens sida under sommarsäsongen.

(Bilaga: prislista 2024)

Barnkonsekvensanalys: Beslutet har inga konsekvenser för barn och unga

Beslutsförslag: (ekonomichefen)
Gemensamma kyrkorådet besluter fastställa småbåtshamnens avgifter för 2024 enligt bilaga.

Beslut: Godkändes enligt förslag

Ändringsökande: I detta beslut kan ändring sökas (KL 12:2)

Delgivning: Ekonomikontoret

Protokolljusterare


RP


JT

Utdragets riktighet bestyrker:

Gkr § 103/15.11.2023
KÖKSBITRÄDE-STÄDARE TILL KOUPO - TIDSBUNDET

För att köks- och städarbetet på lägergården skall kunna skötas bör en köksbiträde-städare anställas för tiden 1.1.2024 – 31.7.2024. Köksbiträdet sköter utdelning av skolmat fem dagar i veckan och hjälper till i köket under lägersäsongen. Till uppgifterna hör även städning av Koupo lägergård.

Justiina Sirkiä har skött arbetet som köksbiträde-städare på Koupo lägergård och hennes avtal går ut den 31.12.2023.

Barnkonsekvensanalys: Beslutet har konsekvenser för barn och unga

Beslutsförslag: (ekonomichefen)

Gemensamma kyrkorådet beslutar:

1. Att fortsätta anställningen med Justiina Sirkiä som köksbiträde-städare på 65,4 % (25 h/vecka) vid Koupo lägergård samt andra av arbetsgivaren påförda uppgifter, för perioden 1.1.2024 - 31.7.2024
2. Lön T2 (1.1.2024-31.5.2024) och kravgrupp 301 (1.6.2024-31.7.2024)
3. Paragrafen justeras omedelbart

Beslut: Beslutsförslagets punkter 1–3 godkändes.

Justering: Justerades genast

Besvärсанvisning: I detta ärende kan ändring sökas (KL 12:2)

Delgivning: Justiina Sirkiä
Ekonomikontoret

Gkr § 108/15.11.2023
KREDITFÖRLUSTER

BILAGA

Osäkra fordringar skall avskrivas som kreditförluster om osäkerheten vid indrivningen kan anses stor. Obetalda hyror och arrenden på sammanlagt 32 180,25 euro föreslås denna gång avskrivas. Alla dessa hyror och arrenden är skickade till inkassoföretaget Lowell för indrivning och indrivningen fortsätter. Alla avtal har upphört genom uppsägning eller vräkning.

Ärendet är diskuterat med revisorn som rekommenderar att man avskriver dessa fordringar.

Paragrafen justeras genast

Barnkonsekvensanalys: Beslutet har inga konsekvenser för barn och unga.

Beslutsförslag: (ekonomichefen):

Gemensamma kyrkorådet beslutar att krediterna enligt bilagan avskrivs som kreditförluster.

Beslut: Godkändes enligt förslag

Ändringssökande: I detta beslut kan ändring sökas (KL 12:2).

Protokolljusterare


RP


jt

Utdragets riktighet bestyrker:

Gkr § 109/15.11.2023
ÖVRIGA ÄRENDEN

Inga övriga ärenden

Gkr § 110/15.11.2023
MÖTETS AVSLUTANDE

Ordförande förklarade sammanträdet avslutat kl. 20.31 och hänvisade till bifogad anvisning om ändringssökande

Protokolljusterare

RP
RP

JF
JF

Utdragets riktighet bestyrker:

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

Pargas kyrkliga samfällighet

<u>Gemensamma kyrkorådet</u>	Sammanträdesdatum	Paragraf i protokollet
	15.11.2023	§ 87 - 110

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast *gäller beredning eller verkställighet*. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 87–92, 94, 99–100, 104–106, 109–110

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

Paragrafer i protokollet: 93, 95–98, 101–103, 107–108

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare

som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.

2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.
3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.
4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden

Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

- 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
- 150 000 euro (byggentreprenader),
- 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
- 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 euro (koncessioner).

Paragrafer i protokollet:

2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

• Gemensamma kyrkorådet i Pargas kyrkliga samfällighet

Besöksadress: **Kyrkoesplanaden 3**
Postadress: **Kyrkoesplanaden 3, 21 600 Pargas**
E-post: pargas-parainen@evl.fi

Paragrafer i protokollet: 93, 95–98, 101–103, 107–108

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

3 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Inlämning av upphandlingsrättelse

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande

enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet: **Gemensamma kyrkorådet**
Besöksadress: **Kyrkoesplanaden 3**
Postadress: **Kyrkoesplanaden 3, 21600 Pargas**
E-post: **pargas-parainen@evl.fi**

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Tiden för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

4 BESVÄRSANVISNING

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: **Banbyggargvägen 5, Helsingfors**
Postadress: **Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors**
E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning. Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvärerna om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvärerna ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: **Banbyggavägen 5, 00520 HELSINGFORS**
Besöksadress: **Domstolarnas hus, Banbyggavägen 5, 00520 Helsingfors**
Telefonväxel: **029 56 43300**
Fax: **029 56 43314**

Bifogas protokollet

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR, INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt.

Bifogas protokollet

Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i [lagen om domstolsavgifter](#) (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: [Avgifter - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#).

En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.












Protokoll 15.11.2023 Pöytäkirja

Slutgiltig revideringsrapport

2023-11-28

Skapad:	2023-11-22
Av:	Seidi Jansen (seidi.jansen@evl.fi)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAAxEKmyxu6gu-xn-upMxwPVfh1PJoZEXg8


"Protokoll 15.11.2023 Pöytäkirja" – historik

-  Dokumentet skapades av Seidi Jansen (seidi.jansen@evl.fi)
2023-11-22 - 12:05:50 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till jean-mikael.ohman@evl.fi för signering
2023-11-22 - 12:21:36 GMT
-  E-postmeddelandet har visats av jean-mikael.ohman@evl.fi
2023-11-23 - 11:46:25 GMT
-  Signerare jean-mikael.ohman@evl.fi angav namnet Jean-Mikael Öhman vid signering
2023-11-23 - 12:47:25 GMT
-  Dokumentet har e-signerats av Jean-Mikael Öhman (jean-mikael.ohman@evl.fi)
Signaturdatum: 2023-11-23 - 12:47:27 GMT – Tidskälla: server
-  Dokumentet skickades med e-post till juho.kopperoinen@evl.fi för signering
2023-11-23 - 12:47:29 GMT
-  E-postmeddelandet har visats av juho.kopperoinen@evl.fi
2023-11-24 - 11:04:16 GMT
-  Signerare juho.kopperoinen@evl.fi angav namnet Juho Kopperoinen vid signering
2023-11-24 - 11:11:05 GMT
-  Dokumentet har e-signerats av Juho Kopperoinen (juho.kopperoinen@evl.fi)
Signaturdatum: 2023-11-24 - 11:11:07 GMT – Tidskälla: server
-  Dokumentet skickades med e-post till raimo.parssinen@gmail.com för signering
2023-11-24 - 11:11:09 GMT
-  E-postmeddelandet har visats av raimo.parssinen@gmail.com
2023-11-24 - 11:57:44 GMT

 Signerare raimo.parssinen@gmail.com angav namnet Raimo Pärssinen vid signering
2023-11-24 - 12:03:09 GMT


 Dokumentet har e-signerats av Raimo Pärssinen (raimo.parssinen@gmail.com)
Signaturdatum: 2023-11-24 - 12:03:11 GMT – Tidskälla: server

 Dokumentet skickades med e-post till jari.tschernij@gmail.com för signering
2023-11-24 - 12:03:13 GMT

 E-postmeddelandet har visats av jari.tschernij@gmail.com
2023-11-28 - 05:10:42 GMT

 Signerare jari.tschernij@gmail.com angav namnet Jari Tschernij vid signering
2023-11-28 - 12:23:43 GMT

 Dokumentet har e-signerats av Jari Tschernij (jari.tschernij@gmail.com)
Signaturdatum: 2023-11-28 - 12:23:45 GMT – Tidskälla: server

 Avtal har slutförts.
2023-11-28 - 12:23:45 GMT