



BUDGET 2026
VERKSAMHETS- OCH EKONOMIPLAN
2027–2028

Innehåll

1. Allmänt	3
2. Driftsekonomidelen	6
2.1 <i>Anslag och beräknade inkomster</i>	6
2.1.1 Fördelningsförhållandet	6
2.1.2 Bindningsnivå	6
2.1.3 Interna poster	7
2.2 <i>Personal</i>	8
2.3 <i>Bindande verksamhetsmål och övriga verksamhetsmål</i>	10
2.3.1 Förvaltning (Huvudtitel 1)	10
2.3.2 Församlingsverksamhet - Västabolands svenska församling (Huvudtitel 2)	12
2.3.3 Seurakuntatoiminta - Länsi-Turunmaan suomalainen seurakunta (Huvudtitel 2)	14
2.3.4 Gemensamt arbete (Huvudtitel 3)	16
2.3.5 Begravningsväsendet (Huvudtitel 4)	18
2.3.6 Fastighetsväsendet (Huvudtitel 5)	20
2.4 <i>Dispositionsplaner</i>	22
3. Resultaträkningsdelen	23
3.1 <i>Jämförelser i resultaträkningsdelen</i>	25
3.1.1 Budgetram	25
3.1.2 Resultaträkningsdelen	25
3.1.3 Ekonomiplanen för perioden 2026–2027	26
4. Investeringsdelen	27
4.1 <i>Investeringar</i>	27
4.2 <i>Investeringarnas finansiering</i>	28
4.3 <i>Avskrivningar</i>	29
5. Finansieringsdelen	30
6. Pargas gravunderhållsfond	31
7. Solgård	32
Bilaga: Avgifter och prislister	33

1. Allmänt

Vår mission

Pargas kyrkliga samfällighet skall vara medveten om, varför den i grunden existerar. Vi skall komma ihåg kyrkans grunduppgift. Vår mission är att främja Guds rike och förkunna Jesus Kristus som världens räddare. Kyrkans uppgift är att kalla människorna till Guds gemenskap och att uppmuntra till att bry sig om sin nästa. Vi värnar om skärgårdens natur och befrämjar verksamheter som är positiva för klimatet.

I vår verksamhetsplanering tar vi i beaktande kyrkans gemensamma strategi Ovet auki – Öppna dörrar.

Vi arbetar tillsammans som församlingar och samfällighet:

- vi söker en aktiv roll i samhället och upprätthåller hopp i människornas liv och i samhället
- vi befrämjar tillgänglighet, likhet och jämlikhet. Vi verkar aktivt mot diskriminering och faktorer som skiljer människor
- vi söker oss till partnerskap med Pargas stad och andra organisationer
- vi riktar den hjälp som diakonin erbjuder alltmer till de ställen där svårigheterna hopar sig eller dit annan hjälp inte når fram
- vi måste alltid ha omsorg om våra kyrkor och kapell, som är våra värdefullaste och huvudsakliga fastigheter. Vi söker möjligheter för kyrkorummens och andra fastigheters mångsidigare användning och vi öppnar dem för andras verksamhet och stilla reflektion
- vi stöder de anställda till trivsel i arbetet och till ett aktivt, utbrett nätverkande
- vi utvärderar kritiskt vårt arbete och söker även nya verksamhetsformer
- vi vidtar åtgärder för att minska behovet av utrymmen och avyttra utrymmen som inte behövs

Församlingarnas verksamhet är mångsidig och aktiv. Det gäller att satsa på planering på lång sikt. Gemensamma visioner, syften och mål inom verksamheten bör göras klarare som underlag för detta planeringsarbete.

Den allmänna ekonomiska utvecklingen

Den ekonomiska situationen år 2025 är instabil. En gradvis återhämtning av ekonomin har förutspåtts under en längre tid. Det centrala budskapet i prognoserna från förra året fram till sommaren i år har varit att en ekonomisk vändning är på väg. Detta har konstaterats både av Finlands Bank (10.6.2025) och Finansministeriet (16.6.2025).

Tidpunkten för den ekonomiska vändningen har dock ständigt skjutits framåt, vilket har direkta effekter på den ekonomiska tillväxten, förändringen i lönesumman och skatteintäkterna. Prognoserna har reviderats nedåt sedan förra året. Sommarens prognoser visade för innevarande år en tillväxt på 0,5 % enligt Finlands Bank och 1 % enligt Finansministeriet. I och med att vändningen skjutits ytterligare framåt måste även prognoserna justeras nedåt.

Den svaga ekonomiska situationen påverkar skatteintäkterna, vilka är lägre än förväntade och skapar ytterligare press på den offentliga ekonomin. Statsrådet beslutade vid höstens budgetförhandlingar om ytterligare anpassningsåtgärder för statens ekonomi, med en omfattning på 224 miljoner euro för år 2026 och 1012 miljoner euro för år 2027. Dessa ytterligare anpassningar medför nya utmaningar för den ekonomiska tillväxten, särskilt inom vissa sektorer såsom byggbranschen.

Inflationen, den årliga förändringen i konsumentpriser, var 0,2 % i juli 2025 (Statistikcentralen, 14.8.2025), medan den ett år tidigare vid samma tidpunkt var 1,0 %.

Inflationen har snabbt avtagit sedan 2023 och närmar sig nu redan gränsen för deflation. Detta kan ses både som ett tecken på ekonomins svaga tillstånd och på att euroområdet räntenivåer för närvarande är dåligt anpassade till Finlands ekonomi. Som jämförelse var inflationen i euroområdet 2,0 % i juli (Eurostat 2.9.2025), vilket styr Europeiska centralbankens räntepolitik.

Finansministeriet förutspådde att inflationen skulle vara 0,6 procent år 2025 och 1,6 procent år 2026 (VM, 16.6.2025). Finlands Banks inflationsprognoser var 0,8 procent för 2025 och 1,6 procent för 2026. Dessa prognoser innehåller antaganden om en förändring i den ekonomiska riktningen, som dock ständigt har skjutits framåt. Därför kommer inflationen sannolikt att i verkligheten ligga under dessa prognoser.

Pargas kyrkliga samfällighets ekonomiska ställning

Det föregående bokslutet innehöll vinster från försäljning av egendom och uppvisade därför ett positivt resultat. Utan dessa skulle resultatet ha varit svagt negativt. Dessutom var skatteintäkterna större än förväntat i det föregående bokslutet.

Den innevarande räkenskapsperioden förväntas ge ett svagt positivt resultat. Skatteintäkterna för 2025 har utvecklats svagare än budgeterat, men verksamhetskostnaderna har i stort sett genomförts enligt plan.

Pargas kyrkliga samfällighet är ännu inte i kris, men de kommande stora renoveringarna av Iniö kyrka, Korpo kyrka, församlingshemmet i Pargas, begravningskapellet i Pargas och Koupo lägergård kommer att anstränga ekonomin.

Vidare har Pargas stad redan under flera år upplevt en nedgång i födelsetalen med färre dop som följd. Däremot är dödligheten stor när de stora efterkrigstida årskullarna håller på att lämna oss. Ekonomiskt innebär det att skatteintäkterna kommer att börja minska.

Gemensamma kyrkofullmäktige höjde skattesatsen för år 2026 till 1,6 vilket torde ge ett extra bidrag på runt 250 000 euro till kassan. Detta bidrag är dock avsett för att finansiera de kommande renoveringarna, inte till att täcka underskott i driften.

Ekonomiska indikatorer för en församling i kris

Indikatorer för en församling i kris	BS 2024	Åtgärder för att avhjälpa situationen / bedömning INNEVARANDE ÅR	Åtgärder för att avhjälpa situationen / bedömning BUDGET 2026
1. Räkenskapsperiodens resultat utan poster av engångsnatur är negativt två år i följd eller kyrkoskattesatsen är 2,0 eller högre	Räkenskapsperiodens resultat utan poster av engångsnatur uppvisar ett underskott på - 12 887,03 euro. Resultatet var positivt 2023 även efter extraordinära poster. Kyrkoskatten är 1,5.	Räkenskapsperiodens resultat utan poster av engångsnatur uppvisar ett överskott på 158 000 euro den 30.9.2025. Motsvarande siffra för föregående år var 256 000. Vilket tyder på ett resultat på runt +/- 0 för året.	Räkenskapsperiodens resultat uppvisar ett underskott i budgeten (de investeringar som ska genomföras finansieras med överskott från tidigare räkenskapsår). Vidare har Gemensamma kyrkofullmäktige höjt kyrkoskatten från 1,5 till 1,6, vilket beräknas inbringa 250 000 euro.
2. I församlingens balansräkning kommer de föregående räkenskapsperiodernas överskott/underskott utifrån bokslutet sannolikt att visa ett underskott och det går inte att med kalkyler visa att det skulle kunna täckas under de följande tre åren utan intäkter av engångsnatur eller försäljning som överskrider det som anges i skogsvårdsplanen.	I balansräkningen finns ett överskott från de föregående räkenskapsperioderna på 3 809 570,02 euro.	I balansräkningen finns ett överskott från de föregående räkenskapsperioderna på 3 809 570,02 euro.	Överskottet från föregående räkenskapsperioder i balansräkningen minskar med 0 euro.
3. Likviditeten understiger 90 dagar eller försämras tre år i följd.	De likvida medlen räcker i 269 dagar.	Ändringen i likvidamedel under 2025 är inte stor.	De likvida medlen räcker över 90 dagar.
4. Personalkostnadernas andel av verksamhetskostnaderna ökar tre år i följd.	Personalkostnadernas andel av verksamhetskostnaderna har varit stigande.	Personalkostnadernas andel av verksamhetskostnaderna ökar.	Personalkostnadernas andel av verksamhetskostnaderna ökar.

Man kan konstatera att man åtminstone inte ännu kan tala om en egentlig kris. Men om åtgärder inte vidtas, leder det på sikt till kris.

Kostnadsmedveten inom församlingarna och samfälligheten har ökat och ett större inbesparingsprojekt gällande effektivare utnyttjande av fastighetsmassan i Pargas är på gång.

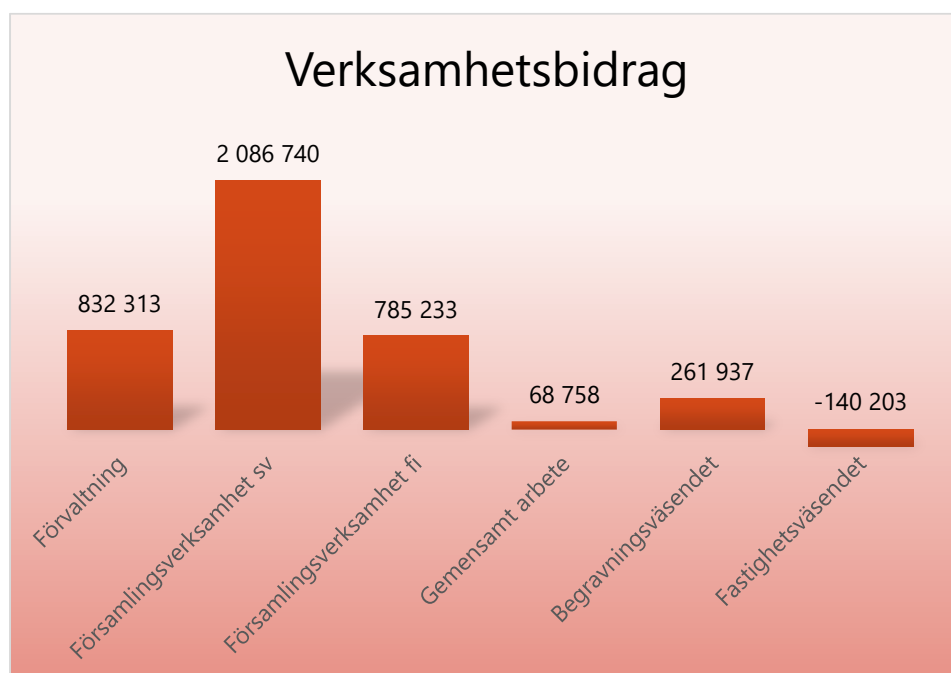
2. Driftsekonomidelen

2.1 Anslag och beräknade inkomster

2.1.1 Fördelningsförhållandet

Fördelningsförhållandet församlingarna emellan är sådant att det tryggar de viktigaste funktionerna i bägge församlingarna.

I följande diagram visas fördelningsförhållandet församlingarna emellan: utgångsläget är verksamhetsbidragen exklusive församlingarnas förvaltning (det vill säga kyrkoherdeämbetena och församlingsråden).



2.1.2 Bindningsnivå

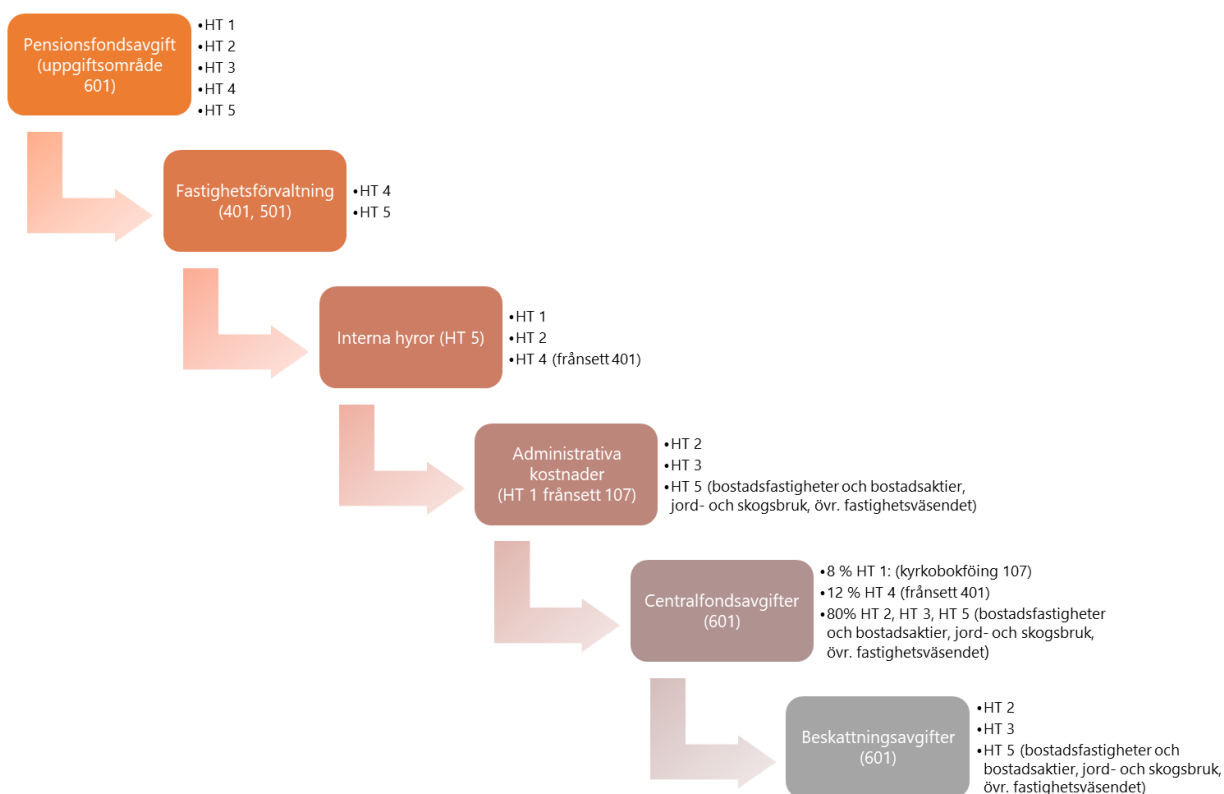
Gemensamma kyrkofullmäktige slår fast summor för de olika huvudklasserna och dessa summor är bindande. Bindningsnivåerna är huvudklasserna förvaltning, församlingsverksamhet; svenska och finska församlingen, gemensamt arbete, begravningsväsendet och fastighetsväsendet. I investeringsdelen är bindningsnivån kostnadsställenivån. Församlingsråden och gemensamma kyrkorådet följer upp budgetutfallet.

2.1.3 Interna poster

Eftersom budgeten och verksamhets- och ekonomiplanen är centrala verktyg för styrning och ledning av ekonomin är det motiverat att ange uppgiftsområdets helhetskostnader.

Med hjälp av de interna hyrorna hänförs samfällighetens fastighetsväsendes totala utgifter till de uppgiftsområden som använder lokalerna. De interna hyrorna syns som interna hyresinkomster för fastighetsväsendet och som uppgiftsområdets interna hyresutgifter.

I budgeten presenteras även uppgiftsområdenas kalkylmässiga poster för att man skall kunna skapa sig en bild av de totala kostnaderna. Kalkylmässiga poster är övervältringar av förvaltningsutgifter (förvaltningsorgan, ekonomi- och personalförvaltning samt kyrkoherdeämbetet och övriga allmänna förvaltningen), beskattningsutgifter och avgifter till centralfonden.



2.2 Personal

Under de kommande åren kommer förändringarna i verksamhetsmiljön i kombination med förändringarna i den ekonomiska miljön att påverka verksamhetsbehovet och verksamhetsstrukturen och därmed även personalstrukturen och antalet anställda.

Personalkostnaderna är den största posten i budgeten och uppgår till 2 910 570 euro 2026, och deras procentuella andel av brutto-verksamhetskostnaderna (5 381 273 euro) är 54 procent i budgeten 2026. År 2026 har svenska församlingens personalkostnader budgeterats till 1 255 037 euro, finska församlingens till 460 217 euro, fastighetsväsendets till 425 090 euro, förvaltningens till 494 365 euro, begravningsväsendets till 270 699 euro och det gemensamma församlingsarbetets till 5 162 euro.

Det är särskilt angeläget att satsa på personalen. För hela personalen ordnas regelbundna personalmöten en gång i månaden förutom under semesterperioden. Mötena är virtuella så att också anställda i skärgården kan delta. Mötena bandas och anställda som inte har möjlighet att delta kan lyssna på mötet efteråt. Hela personalen träffas fysiskt under den gemensamma jullunchen och den gemensamma höstutflykten. Förutom detta ordnar församlingarna och samfälligheten möten för sin personal.

Samfällighetens samarbetskommission håller 4 möten under ett år under vilka representanter för arbetsgivaren och arbetstagarna diskuterar olika intressefrågor. Samarbetskommission sköter också arbetsskydds- och arbetssäkerhetsfrågor. Personalen informeras på personalmötena om vad som tagits upp på samarbetskommissionens möten.

Arbetsplatskartläggningarna kommer att fortsätta under 2026.

Prestations belöningsystemet har varit i bruk i några år. Detta innebär att utvecklingssamtal och prestationssamtal kommer att hållas med samtliga anställda under 2025 och en del av de anställda kommer att belönas 2026.

Personalen kompetens är viktig. Samfälligheten och församlingarna uppgör utbildningsplaner som läggs fram för gemensamma kyrkorådet och församlingsråden.

Utbildningar gäller inte enbart arbetskompetens, utan även säkerhetsfrågor.

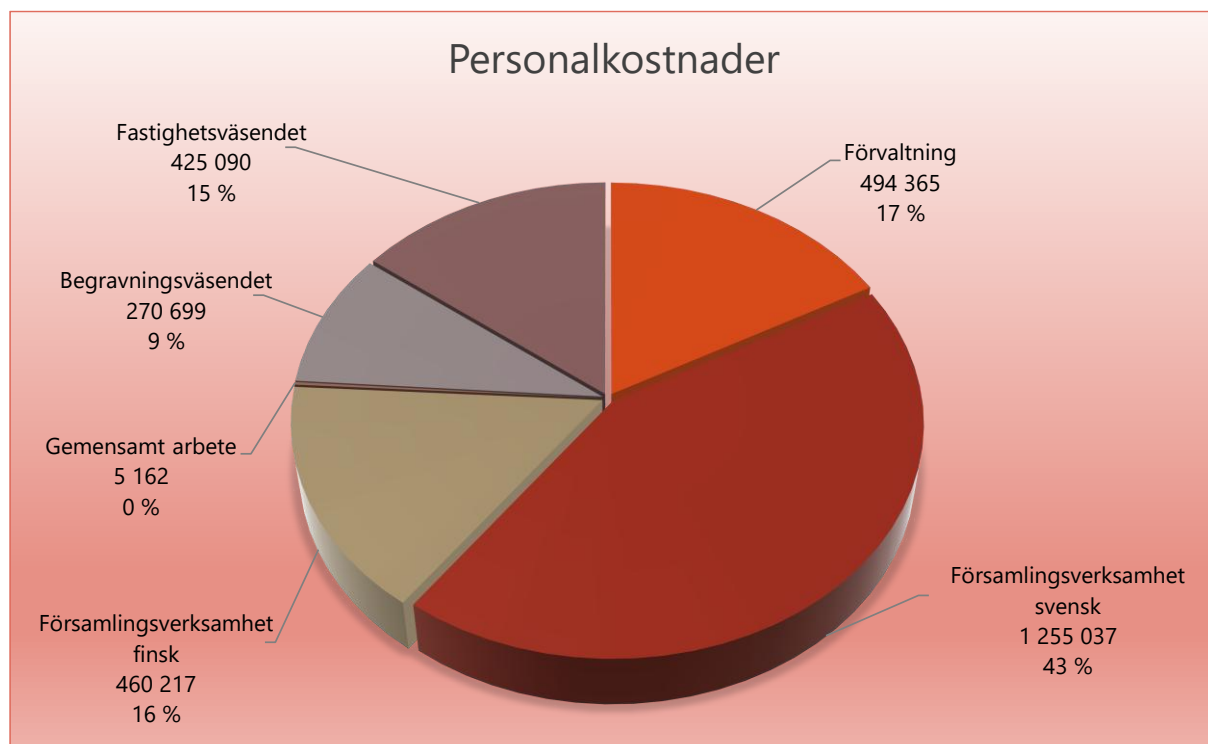
Personal och personalkostnaderna:

	Antal	Kostnader	Andel av verksamhetskostnaderna
2021	56	2 440 989	53,3
2022	52	2 390 867	49,9
2023	51	2 499 923	48,8
2024	54	2 626 006	50,4
2025 budget	51	2 839 392	50,1
2026 budget	50	2 910 570	54,0

Tabellen beaktar inte säsongs- och sommararbetare.

Under perioden 2026–2033 uppnår 14 personer pensionsålder (över 65 år).

Fördelningen av personalkostnader 2026 per huvudklass:



2.3 Bindande verksamhetsmål och övriga verksamhetsmål

2.3.1 Förvaltning (Huvudtitel 1)

Förvaltningsorgan (101)

Gemensamma kyrkofullmäktige är Pargas kyrkliga samfällighets högsta verkställande organ. Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar om riktlinjerna för kyrkliga samfällighetens och dess församlingars ekonomi och verksamhet, såsom budgeten, kyrkoskattens storlek, byggandet, inrättandet och indragandet av samfällighetens tjänster.

Gemensamma kyrkorådets uppgift är att sköta verkställigheten av gemensamma kyrkofullmäktiges beslut, leda samfällighetens förvaltning samt skötseln av samfällighetens ekonomi och egendom. Församlingsråden och direktionerna för sockenförsamlingarna beslutar om verksamheten i församlingarna.

Ekonomi-, personal- och allmän förvaltning (105)

Enligt 6 kap 7 § i Kyrkoordningen skall **revisorerna** i enlighet med god revisionssed granska förvaltningen, bokföringen och bokslutet för varje enskild räkenskapsperiod. Gemensamma kyrkofullmäktige har utsett BDO Auditor Ab för granskning av förvaltning och ekonomi under fullmäktiges mandatperiod 2023–2026.

Ekonomiförvaltningens (ekonomikontorets) uppgift är att ta emot de inkomster som tillfaller kyrkliga samfälligheten och att tillsammans med Kyrkans servicecentral sköta om utbetalningar och bokföring liksom personaladministrationen inklusive löneräkningen inom kyrkliga samfälligheten. Förutom dessa egentliga uppgifter sköter ekonomikontoret också om faktureringen (både extern och intern) och allmänna administrativa uppgifter så som företagshälsovården, arbetarskyddet samt samarbetsuppgifter i form av koordineringen av samarbetskommissionen. Också resurser/uppgifter i anknytning till IT-stöd, arkiveringsförvaltning och en del konkurrensutsättning och varubeställningar hör till ekonomikontorets uppgiftsområde förutom allmänt stöd i frågor i anknytning till ovan nämnda. På detta uppgiftsområde finns kostnaderna för arbetarskyddet/samarbetskommissionen (arvodena för arbetarskyddsfullmäktige, resekostnader och övriga eventuella kostnader i anslutning till kommissionen).

Församlingarnas **kyrkoherdeämbeten** leds av respektive församlings kyrkoherde och de sköter om bokningar av kyrkliga förrättningar och övriga bokningar av utrymmen och personalresurser, kyrkliga kungörelser och tillkännagivanden, produktion och beställningar av församlingsmaterial, utskick av församlingarnas inbjudningar och hälsningar samt sammanställningar av rapporter och statistiska uppgifter. Församlingarnas kanslipersonal arbetar gränsöverskridande för att kunna erbjuda alla som vänder sig till församlingarna god betjäning och professionell sakkunskap.

Mål för budgetåret

- Utrensningar i centralarkivet i Pargas
- Påbörja flyttningen av arkivet i kanslihuset i Pargas till arkivet i Pargas församlingshem
- Utredning av övergång till KIPA 2.0 inom löneräkningen

	BS 2024	BU 2025	BU 2026	FP 2027	FP 2028
Verksamhetsintäkter (externa)	14 938	17 584	14 839	14 987	15 137
Verksamhetskostnader (externa)	-714 288	-760 787	-810 700	-823 751	-837 031
Personalkostnader	-414 529	-479 734	-494 365	-504 252	-514 337
Köpta tjänster	-275 979	-253 747	-292 962	-295 892	-298 851
Hyreskostnader	-2 259	-2 750	-2 260	-2 283	-2 305
Material, förnödenheter och varor	-18 611	-24 556	-21 113	-21 324	-21 537
Övriga verksamhetskostnader	-2 910				
Verksamhetsbidrag 1	-699 350	-743 203	-795 861	-808 763	-821 893
Verksamhetskostnader (interna)	-36 453	-28 236	-36 452	-36 817	-37 185
Verksamhetsbidrag 2	-735 803	-771 439	-832 313	-845 580	-859 078
Kalkylmässiga poster	709 783	608 297	739 618	747 014	754 484
Överföringsintäkter/överföringskostnader	709 783	608 297	739 618	747 014	754 484
Sektorbidrag (externt och internt)	-26 020	-163 142	-92 695	-98 566	-104 594

2.3.2 Församlingsverksamhet - Västabolands svenska församling (Huvudtitel 2)

År 2026 kommer församlingens liv att präglas av församlingsvalet och av de pågående diskussionerna kring våra utrymmen. Vi står inför stora beslut om renovering av verksamhetslokaler. Utrymmena i sig är inte det viktigaste, men genom fungerande lokaler skapas stabilitet och en känsla av värdighet.

Vi vill vara en församling som värnar om tron och inbjuder till andlig gemenskap. Vi behöver upprätthålla och skapa forum där vi möts, delar visioner och samtalar om vår församling. Vi behöver kunna föra en konstruktiv dialog i fråga och våga ta svåra beslut som bär på andliga och ekonomiska konsekvenser.

Vi vill bli mer medvetna om de teologiska olikheter som finns i församlingen och se detta som en resurs i stället för ett hot. Våra delområden skall värna om det lokala samtidigt som vi jobbar för ett och samma mål, att visa Guds närvaro i vardagen.

En av våra större ekonomiska satsningar är **Kyrkpressen**, som delas ut till alla hushåll. Det är en betydande kostnad i vår budget men samtidigt når den alla våra medlemmar och vi har tillgång till lokalt material i tidningen. Ekonomin skall stödja vår kärnuppgift att inspirera och ge inblick i hur tro påverkar våra liv. Under år 2026 behöver vi också kunna diskutera vår kommunikationsplan för digitala och sociala medier i och med **hemsidans förnyelse**.

Gudstjänsten är den gemensamma verksamheten som bör vara grunden för hela församlingslivet. Därmed är det också självklart att kyrkorenoveringar anses viktiga och behöver planeras så att så många som möjligt kan uttrycka sin önskan. Hur gör man mässan och kyrkobyggnaden tillgänglig för alla åldrar? Under året 2026 skall vi kunna formulera vår tanke kring när vi firar mässor kontra gudstjänster. Denna fråga aktualiserades i stämman under år 2025. En gemensam röd linje för år 2026 gällande gudstjänst- och musiklivet är **församlingsresan** till Åland.

Vi vill främja barn och ungas delaktighet. Detta kommer framför allt genom konfirmanders delaktighet i mässorna. Vår relation till skolor förbättras hela tiden och småningom behöver vi kunna skapa en övergripande **riktlinje** över verksamhet som riktar sig till skolbarn och studeranden.

(Under år 2026 ser vi framemot att kunna aktivera långtidsarbetslösa i vår verksamhet och på så sätt bygga upp en ny verksamhetsform där staden och församlingen har ett till sätt att samarbeta.)

En av församlingens viktigaste verksamhetsutrymme är **lägergårdarna**. Som församling använder vi lägergården över 20 % av årets dygn. Detta visar hur viktig del av vår verksamhet lägergården är. Den ger oss kontinuitet hos generationerna och en gemenskap som många församlingsmedlemmar kan knyta an till.

Hösten 2026 kommer det att vara **församlingsval**. Genom att lyfta upp beslutsfattarnas betydelse i församlingen kan vi nå fina resultat även 2026. År 2022, hade församlingen en valprocent på 21,3 %, vilket är tredje högst i Borgå Stift.

Församlingen står inför ett år av reflektion, förnyelse och engagemang.

Vi vill vara en gemenskap som delar tro och bygger tillit – en kyrka som speglar Guds närvaro i vardagen.

	BS 2024	BU 2025	BU 2026	FP 2027	FP 2028
Verksamhetsintäkter (externa)	85 935	88 351	78 913	79 702	80 499
Verksamhetskostnader (externa)	-1 486 010	-1 691 936	-1 556 029	-1 584 140	-1 612 782
Personalkostnader	-1 109 512	-1 230 243	-1 255 037	-1 280 138	-1 305 740
Köpta tjänster	-137 498	-126 987	-110 394	-111 498	-112 613
Hyreskostnader	-15 239	-15 194	-15 239	-15 391	-15 545
Material, förnödenheter och varor	-156 472	-319 512	-175 359	-177 113	-178 884
Beviljade bidrag	-30 935				
Övriga verksamhetskostnader	-36 354				
Verksamhetsbidrag 1	-1 400 075	-1 603 585	-1 477 116	-1 504 438	-1 532 283
Verksamhetskostnader (interna)	-644 554	-697 113	-609 624	-615 720	-621 877
Verksamhetsbidrag 2	-2 044 629	-2 300 698	-2 086 740	-2 120 158	-2 154 161
Kalkylmässiga poster	-604 921	-554 623	-604 920	-610 969	-617 079
Överföringsintäkter/överföringskostnader	-604 921	-554 623	-604 920	-610 969	-617 079
Sektorbidrag (externt och internt)	-2 649 550	-2 855 321	-2 691 660	-2 731 127	-2 771 240

2.3.3 Seurakuntatoiminta - Länsi-Turunmaan suomalainen seurakunta (Huvudtitel 2)

Suomen Evankelis-luterilaisen kirkon strategia Ovet auki ulottuu vuoteen 2026. Länsi-Turunmaan suomalainen seurakunta jatkaa oman toimintansa suunnittelua yhteisen asiakirjan mukaisesti. Omalle toiminnalleen se asettaa tavoitteet seuraavasti:

1. **Johdanto:** Seurakuntana katsomme eteenpäin ja arvostamme toimivia perinteitä. Haluamme tukea seurakunnan jäsenten elämän kannalta olennaisia ilmiöitä.
2. **Perustehtävä:** Seurakuntamme perustehtävänä on edistää Jumalan valtakuntaa ja julistaa Jeesusta Kristusta maailman pelastajana. Tahdomme kutsua ihmisiä Jumalan yhteyteen sekä rohkaista välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta. Toteutamme perustehtävää ajassa, jossa ihmisten mieliä pitkittyneesti kuormittavat talouden epävarmuus, uutiset sodista ja huoli omasta tulevaisuudesta.
3. **Arvot:** Seurakuntamme toimintaa ohjaavat arvot ovat **Usko, toivo ja rakkaus** (1 Kor. 13:3).
4. **Ovet auki:**
 - 4.1. **Ulospäin:** Julistamme evankeliumia ymmärrettävällä tavalla. Kun asetumme heikkojen rinnalle niin kohdistamme apua sinne, missä vaikeudet kasaantuvat. Pyrimme yhteyteen niiden kanssa, jotka eivät enää tai vielä ole kirkon jäseniä.
 - 4.2. **Kirkkoon ja kasvuun:** Kutsumme ihmisiä hiljentymään avoinna pidettävään kirkkoon ja näin mahdollistamme omaehtoista hiljentymistä. Teemme seurakuntatyötä pitkäjänteisesti. Jatkamme hengellisyiden vahvistamista verkon kautta.
 - 4.3. **Kaikille:** Toimintamme on tietoisesti kutsuvaa, edistämme yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa. Toimimme aktiivisesti vihaa ja syrjintää vastaan.
 - 4.4. **Yhteiselle työlle ja kumppanuudelle:** Seurakuntien elämässä otamme huomioon seurakuntalaisten aloitteellisuuden. Rakennamme luottamusta ja yhdessä tekemisen kulttuuria. Kannustamme työntekijöitä aktiiviseen ja laajasti verkottuneeseen työotteeseen.
 - 4.5. **Uusille mahdollisuuksille:** Olemme valmiina muutokselle. Toteutamme kokeiluja ja vahvistamme kokeilukulttuuria, emmekä pelkää epäonnistumisia.
 - 4.6. **Tulevaisuuteen:** Opetamme kunnioitusta luomakuntaa kohtaan, kohtuullistaa elämäntapaa ja vastuullisuutta.

Asetettuihin tavoitteisiin pyrimme pitämällä jumalanpalveluksia, kirkollisia toimituksia ja erilaisia hartaushetkiä kaiken ikäisille seurakuntalaisille. Hengellinen elämä ammentaa voimaa perinteestä ja soveltaa sitä tämän ajan elämän tarpeisiin ajankohtaisella tavalla.

Kristillinen kasvatus ja opetus tavoittaa erityisesti lapsia ja nuoria. Teemme aktiivisesti työtä omien tilojen lisäksi kouluissa ja muissa yhteistyökumppaneiden tiloissa. Vahvistamme aikuisille suunnattavaa työtä osana eri työaloja.

Järjestämme viikoittain avoimia aikuisille suunnattuja tilaisuuksia. Vaikeuksiin joutuneiden ihmisten tuki tarkoittaa avustuksia, sielunhoitoa ja muuta käytännön apua.

Musiikki tuo iloa ja lohtua sekä yhdistää seurakuntalaisia konserttien, jumalanpalveluselämän sekä kaikkien eri toimintamuotojen kautta.

Seurakunnan tilaisuuksista ja tapahtumista tiedotetaan ennakkoon ja jaetaan tunnelmia verkon välityksellä.

	BS 2024	BU 2025	BU 2026	FP 2027	FP 2028
Verksamhetsintäkter (externa)	19 713	24 963	18 585	18 771	18 959
Verksamhetskostnader (externa)	-568 933	-582 247	-573 868	-584 209	-594 745
Personalkostnader	-449 875	-440 303	-460 217	-469 421	-478 810
Köpta tjänster	-53 817	-57 788	-53 729	-54 266	-54 809
Hyreskostnader	-7 400	-7 560	-7 400	-7 474	-7 549
Material, förnödenheter och varor	-34 649	-76 596	-52 522	-53 047	-53 578
Beviljade bidrag	-18 061				
Övriga verksamhetskostnader	-5 130				
Verksamhetsbidrag 1	-549 220	-557 284	-555 283	-565 438	-575 787
Verksamhetskostnader (interna)	-229 949	-258 260	-229 950	-232 250	-234 572
Verksamhetsbidrag 2	-779 169	-815 544	-785 233	-797 688	-810 359
Kalkylmässiga poster	-233 187	-213 012	-233 186	-235 518	-237 873
Överföringsintäkter/överföringskostnader	-233 187	-213 012	-233 186	-235 518	-237 873
Sektorbidrag (externt och internt)	-1 012 356	-1 028 556	-1 018 419	-1 033 206	-1 048 232

2.3.4 Gemensamt arbete (Huvudtitel 3)

Information och kommunikation (210)

På detta uppgiftsområde budgeteras gemensamma kostnader för extern information, till exempel kostnader för samfällighetens web-sidor, eventuell gemensam publikation, kostnader för dataprogrammet Katrina med bland annat personliga kalendrar, utrymmesbokningar, arbetslistor, timuppföljningar och tjänsteinnehavarbeslut. Kyrkostyrelsens webb-verktyg Klockaren förnyas och hemsidorna uppdateras under 2026.

Ett nytt digitalt arkiv kommer att införskaffas för att ersätta de hårdskivor som kommer att tas ur bruk. I det digitala arkivet kommer att lagras officiella dokument.

Diakoni (241)

På detta uppgiftsområde budgeteras den s.k. "kriskassan" som via diakonerna förmedlar tillfällig och avgiftsfri hjälp till personer som tillfälligt befinner sig i en svår livssituation. Kriskassan används av diakonin i de båda församlingarna inom Pargas kyrkliga samfällighet. Kriskassans anslag är i budgeten 34 000 euro.

Familjerådgivning (242)

Familjerådgivningens uppgift är att hjälpa och stöda människor i kris med metoder som omfattar individuell terapi, parterapi och familjeterapi. Rådgivningen ordnas i form av köptjänst från Åbo och S:t Karins kyrkliga samfällighet. Kostnaderna har fluktuerat från ett år till ett annat och är omöjliga att förutspå eller styra, eftersom personerna som använder tjänsten är från hela området och söker sig direkt till tjänsten utan någon form av remiss eller betalningsförbindelse. De hjälpbehövande behöver inte vara församlingsmedlemmar. Den budgeterade summan för år 2026 baserar sig på tidigare årens kostnader.

Mål för budgetåret

- Nya Webb-sidor utvecklas under 2026
- Anskaffning av digitalt arkiv

	BS 2024	BU 2025	BU 2026	FP 2027	FP 2028
Verksamhetsintäkter (externa)	5 120	5 968	5 120	5 171	5 223
Verksamhetskostnader (externa)	-60 571	-73 227	-77 878	-74 668	-75 468
Personalkostnader	-4 929	-5 017	-5 162	-5 265	-5 371
Köpta tjänster	-26 715	-32 210	-34 716	-35 063	-35 414
Material, förnödenheter och varor		-36 000	-34 000	-34 340	-34 683
Beviljade bidrag	-28 927				
Verksamhetsbidrag 1	-55 451	-67 259	-68 758	-69 497	-70 245
Verksamhetsbidrag 2	-55 451	-67 259	-68 758	-69 497	-70 245
Kalkylmässiga poster	-15 459	-15 465	-15 459	-15 614	-15 770
Överföringsintäkter/överföringskostnader	-15 459	-15 465	-15 459	-15 614	-15 770
Sektorbidrag (externt och internt)	-70 910	-82 724	-84 217	-85 111	-86 015

2.3.5 Begravningsväsendet (Huvudtitel 4)

I Finland är begravning en samhällelig uppgift som via lagstiftning har ålagts att skötas av den evangelisk-lutherska kyrkan. Till begravningsväsendets uppgifter hör administration, planering, anläggning och underhåll av begravningsplatser samt uppgifter förknippade med begravningar. Kyrkan får en andel av den statliga finansieringen för upprätthållandet av begravningsväsendet.

På Pargas kyrkliga samfällighets verksamhetsområde finns totalt 10 begravningsplatser vilkas totala areal uppgår till ca 10 ha. Den ordinarie personalresursen inom begravningsväsendet uppgår till totalt 5,7 årsverken. Utöver ordinarie personal anlitas säsongsanställd personal motsvarande 3,4 årsverken.

Ärenden gällande begravningar och gravplatser sköts av gravkontoret. På begravningsplatsen i Pargas sköts begravningsväsendets uppgifter av tre fastighetsarbetare medan begravningsplatserna i Nagu, Korpo och Houtskär sköts av församlingsmästarna på respektive område. På begravningsplatsen i Iniö har den kyrkliga samfälligheten ingen egen personal utan skötseln sommartid sköts som köptjänst.

De centrala tyngdpunktsområdena för begravningsväsendet är att erbjuda tillräckligt antal gravplatser samt att sköta och underhålla begravningsplatserna med dess grönområden. På begravningsplatserna finns en mängd byggnader med olika användningsändamål. Dessa sköts och underhålls så att de kan användas tryggt, säkert och kostnadseffektivt för det ändamål de är ämnade.

En utmaning inom begravningsväsendet för tillfället är den minskade statliga finansiering som församlingarna tilldelas för skötandet av vissa samhälleliga uppgifter dit bland annat begravningsväsendet hör. Detta medför att avgifterna som tas ut inom begravningsväsendet behöver höjas betydligt för att täcka bortfallet. De förhöjda avgifterna är planerade att tas i bruk genast i början av år 2026.

Mål för budgetåret

- Ta i bruk nya avgifter inom begravningsväsendet
- Reparation av den putsade fasadytan på porthusen till Pargas begravningsplats
- Färdigställa gravgårdsplanen för Nagu begravningsplats
- Färdigställa planen för den tillgänglighetsanpassade ingången till Pargas begravningsplats

	BS 2024	BU 2025	BU 2026	FP 2027	FP 2028
Verksamhetsintäkter (externa)	75 663	60 495	113 000	114 130	115 271
Verksamhetskostnader (externa)	-381 783	-380 257	-374 937	-381 393	-387 968
Personalkostnader	-262 247	-263 071	-270 699	-276 113	-281 635
Köpta tjänster	-53 504	-60 239	-50 000	-50 500	-51 005
Hyreskostnader	-4 238	-2 978	-4 238	-4 280	-4 323
Material, förnödenheter och varor	-60 165	-53 969	-50 000	-50 500	-51 005
Övriga verksamhetskostnader	-1 629				
Verksamhetsbidrag 1	-306 120	-319 762	-261 937	-267 263	-272 697
Verksamhetsbidrag 2	-306 120	-319 762	-261 937	-267 263	-272 697
Avskrivningar och nedskrivningar	-50 143	-57 038	-50 144	-50 645	-51 152
Kalkylmässiga poster	-132 880	-121 641	-128 609	-129 895	-131 194
Interna räntekostnader	-3 604	-7 449	-3 602	-3 638	-3 674
Överföringsintäkter/överföringskostnader	-129 276	-114 192	-125 007	-126 257	-127 520
Sektorbidrag (externt och internt)	-489 143	-498 441	-440 690	-447 804	-455 043

2.3.6 Fastighetsväsendet (Huvudtitel 5)

Fastighetsväsendets uppgift är att stöda församlingarnas verksamhet genom att erbjuda högklassiga vaktmästar- och städtjänster samt underhålls-, reparations- och byggtjänster för verksamhetsutrymmena liksom att sköta om uthyrningen av den kyrkliga samfällighetens fastigheter och lägenheter till den delen de inte används av verksamheterna. Till uppgifterna hör också att bevaka och sköta om samfällighetens intressen i användningen av markområden. Även vården av skogsbruket utgör en del av fastighetsförvaltningen.

Den ordinarie personalresursen inom fastighetsväsendet uppgår till totalt 7,7 årsverken.

Huvudmålet för budgetåret är renoveringen av Iniö kyrka. Renoveringen flyttades fram med ett år våren 2025 pga. uteblivet byggnadsbidrag. Kyrkans renovering omfattar bland annat förnyandet av den fuktskadade golvkonstruktionen, byte av värmesystemet samt förnyandet av plåttaket. Även bänkländringar, en flytt av orgeln och en ändring av altaret planeras.

Ett annat betydande mål under året kommer att vara uppgörandet av en ny fastighetsstrategi. Den gällande strategin är för perioden 2022–2026 och den nya strategin är planerad att gälla för åren 2027–2030. För ändamålet kommer en arbetsgrupp att utses.

Under verksamhetsåret kommer även arbetet med inneluften i den kyrkliga samfällighetens byggnader att fortsätta. Under verksamhetsåret 2025 har man konstaterat inneluftsproblem i lägergårdarna i Koupo och församlingshemmet i Nagu. Under året kommer att vidtas åtgärder i anslutning till dessa. Arbetet med att undersöka inneluften i övriga byggnader kommer även att fortsätta och inneluftsutredningar i Agricolakapellet och församlingsstugan i Nagu planeras att genomföras under verksamhetsåret.

Mål för budgetåret

- Renoveringen av Iniö kyrka
- Ta fram en fastighetsstrategi för perioden 2027–2030
- Åtgärda brister som framkommit i samband med inneluftsutredningarna under år 2025
- Genomföra följande av de åtgärder som föreslås i fastighetsstrategin för åren 2022–2026:
 - utreda utrymmes användningen i kanslikvarteret i Pargas
 - lägga Pargas prästgård och diakonibostaden i Nagu till försäljning
 - fortsätta arbetet med marknadsföringen av de oaktiverade byggrätterna

	BS 2024	BU 2025	BU 2026	FP 2027	FP 2028
Verksamhetsintäkter (externa)	618 352	476 053	380 012	383 812	383 811
Verksamhetskostnader (externa)	-1 083 443	-1 186 862	-1 115 835	-1 131 244	-1 146 893
Personalkostnader	-384 914	-421 024	-425 090	-433 592	-442 264
Köpta tjänster	-212 711	-203 464	-222 261	-224 484	-226 728
Hyreskostnader	-53 610	-54 560	-55 688	-56 245	-56 807
Material, förnödenheter och varor	-370 100	-507 814	-412 796	-416 924	-421 093
Övriga verksamhetskostnader	-62 107				
Verksamhetsbidrag 1	-465 091	-710 809	-735 823	-747 432	-763 082
Verksamhetsintäkter (interna)	910 956	983 829	876 026	884 786	893 634
Verksamhetskostnader (interna)	0	-220			
Verksamhetsbidrag 2	445 865	272 800	140 203	137 354	130 553
Avskrivningar och nedskrivningar	-187 212	-160 599	-174 014	-175 754	-177 512
Kalkylmässiga poster	-150 229	-187 719	-184 273	-186 116	-187 977
Interna räntekostnader	-64 716	-105 431	-64 654	-65 301	-65 954
Överföringsintäkter/överföringskostnader	-85 513	-82 288	-119 619	-120 815	-122 023
Sektorbidrag (externt och internt)	108 423	-75 518	-218 084	-224 516	-234 936

2.4 Dispositionsplaner

Budgeten är uppgjort på en mera detaljerad nivå där beräknade inkomster och anslag är fördelade mellan uppgiftsområdena. Dessa är ihop räknade i den framförda budgeten och säkerställer därför tillräcklig finansiering för de olika verksamheterna.

Huvudtitel 1 – Förvaltning

Förvaltningen sköter samma uppdrag som tidigare år. De målsättningar som ställs upp utförs inom ramen för budgeten.

Huvudtitel 2 - Församlingarna

Församlingar har uppgjort dispositionsplaner. Dessa är inte bindande gentemot gemensamma kyrkofullmäktige.

Västabolands svenska församling har godkänt sin dispositionsplan sitt församlingsråd och lägger fram ett sammandrag och förslag till det totala anslaget.

Länsi-Turunmaan suomalainen seurakunta har godkänt sin dispositionsplan i sitt församlingsråd och lägger fram ett sammandrag och förslag till det totala anslaget.

Ingendera av församlingen anholder om extra anslag, som skall redovisas för gemensamma kyrkofullmäktige.

Huvudtitel 3 – Gemensamt arbete

Arbetet fortsätter på samma nivå som tidigare med samma målsättningar.

Huvudtitel 4 - Begravningsväsendet

I de detaljerade budgetarna som uppgjorts har den ordinarie verksamheten beaktats och de föreslagna åtgärderna. Investeringsbudgeten innehåller de extra anslag som det anhallits om.

Huvudtitel 5 - Fastighetsväsendet

I de detaljerade budgetarna som uppgjorts har den ordinarie verksamheten beaktats och de föreslagna åtgärderna. Investeringsbudgeten innehåller de extra anslag som det anhallits om.

3. Resultaträkningsdelen

Första tabellen innehåller inte interna kostnader.

	BS 2024	BU 2025	BU 2026	FP 2027	FP 2028
Verksamhetsintäkter	819 719,99	673 414,00	610 469,00	616 573,69	622 739,43
Ersättningar	12 038,27				
Försäljningsintäkter	14 171,67				
Avgiftsintäkter	135 386,40	607 519,00	582 240,00	588 062,40	593 943,02
Hysesintäkter	460 686,40	65 895,00	28 229,00	28 511,29	28 796,40
Skogsbruksintäkter	70 051,21				
Kollekter, insamlingar och donationsmedel	22 922,35				
Understöd och bidrag	26 266,91				
Övriga verksamhetsintäkter	78 196,78				
Verksamhetskostnader	-4 295 027,26	-4 675 316,00	-4 505 247,00	-4 579 405,17	-4 654 887,04
Personalkostnader	-2 626 006,18	-2 839 392,00	-2 910 570,00	-2 968 781,40	-3 028 157,03
Löner och arvoden	-2 134 124,65	-2 839 392,00	-2 910 570,00	-2 968 781,40	-3 028 157,03
Lönebikostnader	-495 588,76				
Rättelseposter för personalkostnader	3 707,23				
Köpta tjänster	-760 224,28	-734 435,00	-764 062,00	-771 702,62	-779 419,65
Investering	0,00				
Hyseskostnader	-82 746,06	-83 042,00	-84 825,00	-85 673,25	-86 529,98
Material, förnödenheter och varor	-639 998,14	-1 018 447,00	-745 790,00	-753 247,90	-760 780,38
Inköp under räkenskapsperioden	-639 998,14	-1 018 447,00	-745 790,00	-753 247,90	-760 780,38
Beviljade bidrag	-77 922,58				
Övriga verksamhetskostnader	-108 130,02				
VERKSAMHETSBI DRAG	-3 475 307,27	-4 001 902,00	-3 894 778,00	-3 962 831,48	-4 032 147,61
Kyrkoskatteinkomster	3 768 822,88	3 818 733,00	4 020 078,00	4 060 278,78	4 100 881,57
Statlig finansiering	306 543,96	324 473,00	340 544,00	343 949,44	347 388,93
Beskattningskostnader	-47 244,75	-46 272,00	-47 245,00	-47 717,45	-48 194,62
Avgift till kyrkans fond	-311 328,00	-325 011,00	-311 328,00	-314 441,28	-317 585,69
Finansiella intäkter och kostnader	125 029,76	57 386,00	116 887,00	118 055,87	119 236,43
Ränteutgifter	116 596,42	49 922,00	118 216,00	119 398,16	120 592,14
Intäkter från placeringsfastigheter och lokal	15 553,44	15 689,00			
Nedskrivningar i placeringar	-1 769,51				
Återföringar av nedskrivning i placeringar	4 216,07				
Räntekostnader	-1 329,02		-1 329,00	-1 342,29	-1 355,71
Kostnader för placeringsfastigheter och lokal	-8 237,64	-8 138,00			
Övriga finansiella kostnader		-87,00			
ÅRSBI DRAG	366 516,58	-172 593,00	224 158,00	197 293,88	169 579,00
Avskrivningar och nedskrivningar	-237 354,90	-217 637,00	-224 158,00	-226 399,58	-228 663,58
Avskrivningar enligt plan	-224 154,90	-217 637,00	-224 158,00	-226 399,58	-228 663,58
Avskrivningar av engångsnatur	-13 200,00				
Särredovisade fonder	0,00				
Intäkter	220 029,08				
Kostnader	-210 180,83				
Överföring från/till fond	-9 848,25				
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	129 161,68	-390 230,00	0,00	-29 105,70	-59 084,57
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	129 161,68	-390 230,00	0,00	-29 105,70	-59 084,57

	BS 2024	BU 2025	BU 2026	FP 2027	FP 2028
Verksamhetsintäkter	1 730 676,43	1 657 243,00	1 486 495,00	1 501 359,95	1 516 373,55
Ersättningar	12 038,27				
Försäljningsintäkter	14 171,67				
Avgiftsintäkter	135 386,40	607 519,00	582 240,00	588 062,40	593 943,02
Hyresintäkter	460 686,40	65 895,00	28 229,00	28 511,29	28 796,40
Skogsbruksintäkter	70 051,21				
Kollekter, insamlingar och donationsmedel	22 922,35				
Understöd och bidrag	26 266,91				
Övriga verksamhetsintäkter	78 196,78				
Interna intäkter	910 956,44	983 829,00	876 026,00	884 786,26	893 634,12
Verksamhetskostnader	-5 205 983,70	-5 659 145,00	-5 381 273,00	-5 464 191,43	-5 548 521,16
Personalkostnader	-2 626 006,18	-2 839 392,00	-2 910 570,00	-2 968 781,40	-3 028 157,03
Löner och arvoden	-2 134 124,65	-2 839 392,00	-2 910 570,00		
Lönebikostnader	-495 588,76				
Rättelseposter för personalkostnader	3 707,23				
Köpta tjänster	-760 224,28	-734 435,00	-764 062,00	-771 702,62	-779 419,65
Investering	0,00				
Köpta tjänster - interna	-165 689,10	-168 114,00	-165 691,00	-167 347,91	-169 021,39
Hyreskostnader	-82 746,06	-83 042,00	-84 825,00	-85 673,25	-86 529,98
Interna hyreskostnader	-745 267,34	-815 715,00	-710 335,00	-717 438,35	-724 612,73
Material, förnödenheter och varor	-639 998,14	-1 018 447,00	-745 790,00	-753 247,90	-760 780,38
Inköp under räkenskapsperioden	-639 998,14	-1 018 447,00	-745 790,00	-753 247,90	-760 780,38
Beviljade bidrag	-77 922,58				
Övriga verksamhetskostnader	-108 130,02				
VERKSAMHETSBIDRAG	-3 475 307,27	-4 001 902,00	-3 894 778,00	-3 962 831,48	-4 032 147,61
Kyrkoskatteinkomster	3 768 822,88	3 818 733,00	4 020 078,00	4 060 278,78	4 100 881,57
Statlig finansiering	306 543,96	324 473,00	340 544,00	343 949,44	347 388,93
Beskattningskostnader	-47 244,75	-46 272,00	-47 245,00	-47 717,45	-48 194,62
Avgift till kyrkans fond	-311 328,00	-325 011,00	-311 328,00	-314 441,28	-317 585,69
Finansiella intäkter och kostnader	125 029,76	57 386,00	116 887,00	118 055,87	119 236,43
Ränteintäkter	116 596,42	49 922,00	118 216,00	119 398,16	120 592,14
Intäkter från placeringsfastigheter och lokal	15 553,44	15 689,00			
Interna ränteintäkter	68 320,08	112 880,00	68 256,00	68 938,56	69 627,95
Nedskrivningar i placeringar	-1 769,51				
Återföringar av nedskrivning i placeringar	4 216,07				
Räntekostnader	-1 329,02		-1 329,00	-1 342,29	-1 355,71
Kostnader för placeringsfastigheter och lokal	-8 237,64	-8 138,00			
Övriga finansiella kostnader		-87,00			
Interna räntekostnader	-68 320,08	-112 880,00	-68 256,00	-68 938,56	-69 627,95
ÅRSBIDRAG	366 516,58	-172 593,00	224 158,00	197 293,88	169 579,00
Avskrivningar och nedskrivningar	-237 354,90	-217 637,00	-224 158,00	-226 399,58	-228 663,58
Avskrivningar enligt plan	-224 154,90	-217 637,00	-224 158,00	-226 399,58	-228 663,58
Avskrivningar av engångsnatur	-13 200,00				
Interna överföringsposter	0,00	0,00	0,00		
Särredovisade fonder	0,00				
Intäkter	220 029,08				
Kostnader	-210 180,83				
Överföring från/till fond	-9 848,25				
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	129 161,68	-390 230,00	0,00	-29 105,70	-59 084,57
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	129 161,68	-390 230,00	0,00	-29 105,70	-59 084,57

3.1 Jämförelser i resultaträkningsdelen

3.1.1 Budgetram

I budgetramen för 2026 utgick man från bokslutet 2024 med en 3 % årlig lönestegring och en nivå för övriga kostnader som motsvarar nivån i 2024 års bokslut. Ramen innebär att samfälligheten skulle ha ett positivt resultat även under 2026 och att den kassaström som generas (ungefär 250 000 per år) skulle täcka framtida investeringar.

Den slutliga budgeten som sammanställts av de budgetar som enheterna gjort överstiger ramen.

De största avvikelserna är:

Inkomster

- Vinst från försäljningar inte budgeterats för 2026.
- Kyrkoskatten kommer att öka 251 000 under perioden

3.1.2 Resultaträkningsdelen

Till driftsekonomin räknas all verksamhet inom Pargas kyrkliga samfällighet, såväl församlingarnas verksamhet som förvaltningen, fastighetsväsendet och begravningsväsendet.

Verksamhetsbidraget i budgeten 2026 (-3 894 778 euro) är 107 124 euro bättre än i budgeten 2025 (-4 001 902), observera att summorna är negativa. Däremot är det 419 471 euro sämre än i bokslutet för 2024, den främsta orsaken är att personalkostnaderna är 284 564 euro högre.

Kyrkoskatten har stagnerat under år 2025 och ser ut att stanna på samma nivå som år 2024. Gemensamma kyrkofullmäktige beslutade att höja kyrkoskatten för år 2026 från 1,5 procent till 1,6 procent, vilket beräknas innebära en ökning på 251 255 euro jämfört med bokslutet för år 2024.

Den statliga finansieringen har stigit under 2025 och förväntas bli på samma nivå 2026.

Förvaltningen överskrider verksamhetsbidraget i budgeten 2026 jämfört med bokslutet 2024 med 96 510 euro. Främst beror det på stigande löner och skifte på ekonomichefsposten samt att kyrkovalet är budgeterat under förvaltningen.

Församlingsarbetets andel av verksamhetsbidraget är cirka 74 procent. Jämfört med bokslutet för 2024 överskrider församlingarna verksamhetsbidraget med endast -48 175 i budgeten 2026.

Fastighetsväsendet verksamhetsbidrag överskrider budgetramen med 305 662 euro. Överskridningen beror på bortfall av hyresintäkter från Koupo, försäljningsvinster och skogsförsäljning som ingick i budgetramen.

Årsbidraget i budgeten 2026 uppvisar ett överskott på 224 158 euro, vilket innebär att samfälligheten har en positiv kassaström under 2026. I bokslutet 2024 uppvisade årsbidraget ett överskott på 366 517. Minimikravet på en ekonomi i balans är att årsbidraget täcker avskrivningarna.

Budgeten 2026 uppvisar +/- 0 euro resultat för redovisningsperioden, medan budgeten 2025 uppvisade ett underskott på -390 230 euro.

3.1.3 Economiplanen för perioden 2026–2027

Under economiplaneringsperioden (2027–2028) förväntas en ökning av kostnaderna på grund av allmän inflation och lönestegring på 2 % per år.

Economiplanen för 2027–2028 är uppgjord med följande antaganden:

- Utgångspunkt budget 2026
- Verksamhetsintäkterna beräknas öka med 1 % per år
- Personalen är beräknad enligt befintlig personal och löneförhöjningen är 2 % per år
- Material och tjänster påverkas av en 1 % inflation
- Kyrkoskatten är uträknad med en 1 % höjning per år
- Underskottet i economiplanen för 2027 och 2028 förväntas bli -29 106 och -59 085

4. Investeringsdelen

4.1 Investeringar

BEGRAVNINGSVÄSENDET - HAUTAUSTOIMI	Budget för 2026 Talousarvio vuodelle 2026	
Nagu begravningsplats - Uppgörandet av gravgårdsplan	10 000 €	-Slutförande av planeringsarbetet med en ny gravgårdsplan för begravningsplatsen. Planering av eventuell minneslund med minnesmärke, trädfällningar och planteringar.
Nauvon hautausmaa - Hautausmaakaavan laatiminen		-Uuuden hautausmaakaavan suunnittelutyön viimeistely. Mahd. muistolehon suunnittelu, puunkaatoja ja istutuksia.
Pargas begravningsplats - Reparation av den putsade ytan på porthusen Paraisten hautausmaa - Porttirakennusten julkisivurappausten korjaus.	25 000 €	-Reparation av porthusens rappade fasadyta. Den skadade muren intill reparerades under 2025. -Porttirakennusten julkisivurappausten korjaus. Vieressä oleva kivimuuri korjattiin vuoden 2025 aikana.
Pargas begravningsplats - Tillgänglig ingång Paraisten hautausmaa- Esteetön sisäänkäynti	15 000 €	-Slutförande av planeringen av tillgänglig ingång bredvid klockstapeln. -Esteettömän sisäänkäynnin suunnittelu viimeistely kellotapulien vieressä.
Investeringar 2026 - Investoinnit 2026	50 000 €	

FASTIGHETSVÄSENDET - KIINTEISTÖTOIMI	Budget för 2026 Talousarvio vuodelle 2026	
Iniö kyrka - Grundrenovering	2 000 000 €	-Grundrenovering av Iniö kyrka. Möjlighet att söka byggnadsbidrag från Kyrkostyrelsen finns.
Iniön kirkko - Peruskorjaus		-Iniön kirkon peruskorjaus. Mahdollista hakea rakennusavustusta Kirkkohallitukselta.
Gamla Koupo - Inneluftsreparationer	20 000 €	-Åtgärda de brister som anvisats som brådaknede i inneluftsrapporten dvs. förnyandet av verandagolven och reparation av fönsteranslutningar i huvudbyggnaden samt reparation av golvkonstruktion i lillstugan.
Vanha Koupo - Sisäilmaan liittyvät korjaukset		-Korjata sisäilmaselvityksessä kiireellisiksi todetut puutteet, eli kuistien lattioiden uusiminen ja ikkunaliitokset päärakennuksessa sekä lattiarakenteen uusiminen lillstuganissa.
Korpo kyrka - Reparationer i klocktornet	10 000 €	-Skyddsbehandling och reparation av skadade trädelar i klocktornets konstruktion.
Korppoon kirkko - Korjauksia kellotornissa		-Kellotornin vaurioituneiden puuosien suojakäsittely ja korjaus.
Houtskär prästgård - Byggandet av invaramp	15 000 €	-Byggandet av en invaramp för att möjliggöra att verksamheten fortsätter då församlingshemmet har överlåtits till HKF. Planeringen utförd under år 2025.
Houtskarinen pappila - Invaluisikan rakentaminen		-Invaluisikan rakentamista, jotta toiminta voidaan jatku kun seurakuntakoti on luovutettu HKF:lle. Suunnittelu tehty vuoden 2025 aikana.

Kansliakvarteret Pargas - Ventilbyten värmedistributionsnät	20 000 €	-Ventilbyten på värmedistributionsnätet i församlingshemmet och Hyddan. Kanslihusets ventiler förnyade under år 2025.
Paraisten kansliakortteli - Lämmönjakojärjestelmän venttiilien vaihto		-Lämmönjakeluverkoston venttiilien vaihto seurakuntakodilla ja Hyddanissa. Kansliatalon venttiilit uusittu vuoden 2025 aikana.
Inneluftsutredningar - Sisäilmatukimuksia	20 000 €	-Planerade inneluftsutredningar i Agricolakapellet och församlingsstugan i Nagu. -Suunniteltuja sisäilmatukimuksia Agricolakappelissa ja Nauvon seurakuntatuvassa.
TV till församlingshemmet i Pargas - Televisio Paraisten seurakuntakodille	8 000 €	-Anskaffning av tv för att ersätta den tidigare projektorduken i församlingshemmet i Pargas - -Television hankinta korvaamaan aiemman valkokankaan Paraisten seurakuntakodissa.
Investeringar 2026 - Investoinnit 2026	2 093 000 €	

4.2 Investeringarnas finansiering

Investeringarna under verksamhetsåret 2026 finansieras med kassamedel och försäljningsintäkterna från Pargas prästgård och diakonibostaden i Nagu, samt beviljade byggnadsunderstöd.

4.3 Avskrivningar

AVSKRIVNINGSTIDER FÖR BESTÅENDE AKTIVA

1. Mark- och vattenområden	ingen avskrivning
2. Begravningsplatser	
Utgifter med lång verkningstid i anslutning till begravningsväsendet (asfaltering, dataprogram)	3-5 år
Begravningsplatsernas mark- och vattenområden	ingen avskrivning
Begravningsväsendets övriga byggnader (förråd, bårhus)	10 år
Begravningsväsendets fasta konstruktioner och anordningar (staket mm.)	15 år
Begravningsväsendets maskiner och anordningar	5 år
Begravningsväsendets övriga materiella tillgångar	enligt användningstid
3. Byggnader	
Kyrkor	60 år
Församlingshem	25 år
Kapell	40 år
Begravningskapell	40 år
Läger- och kursgårdar	20 år
Bostadshus	25 år
Förvaltningsbyggnader och inrättningar	20 år
Service- och ekonomibyggnader	15 år
Övriga byggnader	15 år
4. Fasta konstruktioner och anordningar	
Mark- och vattenkonstruktioner	15 år
Orglar	15 år
Övriga fasta konstruktioner och anordningar	15 år
5. Maskiner och inventarier	
Transportmedel	5 år
IT-utrustning	3 år
Övriga maskiner och inventarier	5 år
6. Övriga materiella tillgångar	
Naturtillgångar	enligt användningstid
Sakral-, värde- och konstföremål	ingen avskrivning

5. Finansieringsdelen

	BS 2024	BU 2025	BU 2026	FP 2027	FP 2028
Intern finansiering	289 537,09	-172 593,00	224 158,00	197 294,00	169 579,00
Årsbidrag	366 516,58	-172 593,00	224 158,00	197 294,00	169 579,00
Rättelseposter till intern finansiering	-76 979,49				
Investeringar	6 739,19	-980 000,00	-2 143 000,00	0,00	0,00
Investeringsutgifter	-115 809,98	-980 000,00	-2 143 000,00		
Inkomster av försäljning av bestående aktiva	78 750,00				
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	43799,17				
Den ordinarie verksamhetens och investerings.	296 276,28	-1 152 593,00	-1 918 842,00	197 294,00	169 579,00
Övriga förändringar av likviditeten	29 608,93				
Förändringar i förvaltade medel och förvaltad kapital	16 204,86				
Förändring i kortfristiga fordringar	11 827,34				
Förändring i räntefria lång- och kortfristiga skulder	10 810,24				
Förändring i eget kapital	-9 233,51				
Nettokassaflöde från finansieringsverksamheten	29 608,93				
Förändring av likvida medel	325 885,21				
Förändring av likvida medel (balans)	325 885,21	-1 152 593,00	-1 918 842,00	197 294,00	169 579,00

	1-12.2024	1-12.2025	1-12.2026	1-12.2027	1-12.2028
Förändring av likvida medel	325 885,21	-1 152 593,00	-1 918 842,00	197 294,00	169 579,00
Likvida medel vid periodens slut	4 387 414,77	3 234 821,77	1 315 979,77	1 513 273,77	1 682 852,77
Likvida medel vid periodens början	4 061 529,56	4 387 414,77	3 234 821,77	1 315 979,77	1 513 273,77

6. Pargas gravunderhållsfond

Gravunderhållsfondens medel utgörs av skötselavgifter för gravar, och dessa medel är enbart avsedda för skötsel av gravar.

Houtskärs gravskötsel fond har fusionerats med Pargas gravunderhållsfond vid årsskiftet 2023/2024. Skötseln av gravarna i Houtskär fortsätter och det är även möjligt att göra nya skötselavtal.

Gravvårdsfonden särredovisas.

	BS 2024	BU 2025	BU 2026	FP 2027	FP 2028
Verksamhetsintäkter	97 714,38	86 000,00	90 000,00	90900,00	91809,00
Avgiftsintäkter	97 714,38	86 000,00	90 000,00	90900,00	91809,00
Verksamhetskostnader	-117 231,92	-108 173,00	-112 438,00	-114437,88	-116475,27
Personalkostnader	-91 339,85	-85 083,00	-87 550,00	-89301,00	-91087,02
Löner och arvoden	-73 680,48	-85 083,00	-87 550,00	-89301,00	-91087,02
Lönebikostnader	-17 659,37				
Köpta tjänster	-8 656,59	-6 694,00	-8 000,00	-8080,00	-8160,80
Hyreskostnader	-1 347,46	-869,00	-1 000,00	-1010,00	-1020,10
Material, förnödenheter och varor	-15 888,02	-15 527,00	-15 888,00	-16046,88	-16207,35
Inköp under räkenskapsperioden	-15 888,02	-15 527,00	-15 888,00	-16046,88	-16207,35
VERKSAMHETSBIDRAG	-19 517,54	-22 173,00	-22 438,00	-23537,88	-24666,27
Finansiella intäkter och kostnader	32 842,03	12 481,00	13 212,00	13344,12	13477,56
Ränteintäkter	22 602,89	9 192,00	9 000,00	9090,00	9180,90
Intäkter från placeringsfastigheter och lokal	7 528,41	7 057,00	7 700,00	7777,00	7854,77
Övriga finansiella intäkter	4 812,50				
Återföringar av nedskrivning i placeringar	1 386,00				
Kostnader för placeringsfastigheter och lokal	-3 487,77	-3 768,00	-3 488,00	-3522,88	-3558,11
ÅRSBIDRAG	13 324,49	-9 692,00	-9 226,00	-10193,76	-11188,71
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	13 324,49	-9 692,00	-9 226,00	-10193,76	-11188,71
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	13 324,49	-9 692,00	-9 226,00	-10193,76	-11188,71

7. Solgård

Solgårdsfonden innehar bostäder (26 st.) som finns på Jaktvägen 2. Administrationen och bokföringen för Solgård fastigheterna har sköts av Dispomera. Gemensamma kyrkorådet utser en direktion för Solgård.

Solgårdsfonden är planerad att upphöra från årsskiftet 2026, förutsatt att gemensamma kyrkofullmäktige fattar ett sådant beslut på sitt möte i december 2025. Fastigheterna och skötseln av dem övergår till den kyrkliga samfälligheten. Fondens övriga tillgångar upptas i samfällighetens tillgångar.

I budgeten för 2026 har inom fastighetsväsendet tagits in 31 000 euro för administration och underhåll av fastigheterna på Jaktvägen. Nedan en specifikation av kostnaderna.

BUDGET		2026	TALOUSARVIO	SOLGÅRD ÄLDRINGSBOSTÄDER	
01-01-2026		-	31-12-2026	676 m2	/ 3 008 m3
INTÄKTER AV FASTIGHET - KIINTEISTÖN TUOTOT		a'	st-kpl	ggr-krt	Euro / år / vuosi
Bostäder-Asunnot 1.1.-31.12.		0,00 €	676 m²	12 mån-kk	0,00 €
Motorvärmarmatser - Moottorilämm.paikat		0,00 €	3st-kpl	12 mån-kk	0,00 €
Intäkter totalt - Tuotot yhteensä					0,00 €
KOSTNADER FÖR FASTIGHETENS SKÖTSEL - KIINTEISTÖN HOITOKULUT					
Förvaltning - Hallinto					
Disponentarvoden - Isännöintipalkkiot		496,00 €	1 st-kpl	1 mån-kk	496,00 €
Övrigt - Muuta					300,00 €
Drift och underhåll - Käyttö ja huolto					
Fastighetsskötsel - Kiinteistöhuolto		405,00 €	1 st-kpl	12 mån-kk	4 860,00 €
Fiber & KTV - Kuitu & KTV		0,00 €	1 st-kpl	12 / år-v	0,00 €
Övrigt - Muuta					1 000,00 €
Städning - Siivous		0,00 €	1 st-kpl	12 mån-kk	0,00 €
Skötsel av gårdsområden - Piha-alueiden hoito					500,00 €
Fjärrvärme grundavg.-Kaukolämpö perusmaksu		462,00 €		12 / år-v	5 544,00 €
Förbrukning - Kulutus		82,00 €	100 MWh	12 / år-v	8 200,00 €
Vatten och avloppsvatten - Vesi ja jätevesi					
Grundavgift - Perusmaksu 13,78/bostad/mån		100,00 €	1 st-kpl	12 / år-v	1 200,00 €
Förbrukning - Kulutus		6,34 €	300 m³	1 / år-v	1 902,00 €
Elektricitet inkl.grundavg - Sähkö sis perusmaksu		0,250 €	900kWh	1 / år-v	225,00 €
Avfallsservice - Jätehuolto					200,00 €
Skadeförsäkringar - Vahinkovakuutukset					1 800,00 €
Fastighetsskatt - Kiinteistövero					4 400,00 €
Reparationer - Korjaukset					200,00 €
Övriga skötselkostnader - Muut hoitokulut					173,00 €
Skötselkostnader totalt - Hoitokulut yhteensä					31 000,00 €
SKÖTSELBIDRAG - HOITOKATE					-31 000,00 €
RESULTAT - TULOS					-31 000,00 €

Bilaga: Avgifter och prislister

GRAV- OCH BEGRAVNINGSavgifter 2026

Avgifterna gäller samtliga gravgårdar på Pargas kyrkliga samfällighets verksamhetsområde

	Grav	Begravning (öppning och täckning)	Istandsättning av grav
Kistgrav 25 år (med ett gravutrymme)			
för ortsbor	550 €	650 €	70 €
från annan ort	1 100 €	850 €	70 €
Kistgrav 25 år, djup (med två gravutrymmen)			
för ortsbor	800 €	650 €	70 €
från annan ort	1 600 €	850 €	70 €
Urngrav 25 år			
för ortsbor	200 €	150 €	
från annan ort	400 €	200 €	
Familjeurngrav 25 år (inklusive sten och skötsel)			
för ortsbor	800 €	150 €	
från annan ort	1 100 €	200 €	
Minneslund (tiden är inte fastställd)			
för ortsbor	100 €	150 €	
från annan ort	200 €	200 €	
Veterangrav 25 år (krigsveteraner och maka/make)			
för ortsbor	0 €	0 €	
Barngrav 25 år (1 m²)			
för ortsbor	100 €	150 €	
från annan ort	200 €	200 €	

Förlängning av besittningsrätten

Vid förlängning av besittningsrätten till 20 år (gäller alla):

- tiden ska förlängas med det antal år som krävs för att uppfylla 20 år.
- priset räknas ut på basen av följande årspris 26 €/år

Gravvård

Anskaffning, flyttning och ändring av gravvård skall anhöriga avtala med stenfirma.

Ersättning för begravningskapellet eller kyrkan i samband med en begravning

- | | |
|-----------------------|---|
| evl församlingsmedlem | ingen hyra debiteras |
| övriga | enligt gällande prislista för utrymmeshyror |

Kylförvaring

- | | |
|--|------------|
| pris per påbörjad vecka för kylförvaring | 55 €/vecka |
|--|------------|

Priserna i kraft fr.o.m. 1.1.2026

HYROR FÖR KYRKOR OCH KAPELL 2026

- Hyrorna gäller för tillställningar med inträdesavgift
- Priserna gäller för en hyrestid på 6 timmar

	Hyra
Pargas	
kyrkan	639,00 €
begravningskapellet	247,00 €
Agricolakapellet	247,00 €
Nagu kyrka	361,00 €
Nötö kyrka	247,00 €
Korpo kyrka	288,00 €
Norrskata kyrka	247,00 €
Aspö kapell	247,00 €
Jurmo kapell	247,00 €
Houtskär kyrka	288,00 €
Iniö kyrka	247,00 €

Priserna inklusive moms 25,5 %

Priserna i kraft fr.o.m. 1.1.2026

HYROR FÖR FÖRSAMLINGSHEM 2026

- För egna församlingsmedlemmars familjefest i samband med en kyrklig förrättning debiteras ingen avgift med följande undantag:
 - konfirmationskaffe
 - dopfest övriga dagar förutom söndag
- Hyrorna är dagshyror ifall inget annat anges.
- För fest i samband med kyrklig förrättning debiteras alltid en dagshyra. Gäller övriga användare.
- Kvällshyror gäller för möten, föreläsningar etc.
- Hyran för regelbunden användning gäller t.ex. kör- och dansövningar som arrangeras regelbundet minst 1 ggr/månad.
- Anställda och förtroendevalda har tillgång till församlingshemmets gästrum i samband med arbetsuppdrag/förtroendeuppdrag.

		Vaktmästar- och städningstjänst vid behov, pris/timme	Duktvätt pris/st
Pargas, stora salen			
församlingsmedlem		54 €	12 €
församlingsmedlem konfirmationskaffe/familjefest	193 €	54 €	12 €
övriga	327 €	54 €	12 €
kvällshyra (4h)	103 €	54 €	
Pargas, nedre salen			
församlingsmedlem		54 €	12 €
församlingsmedlem konfirmationskaffe/familjefest	158 €	54 €	12 €
övriga	261 €	54 €	12 €
kvällshyra (4h)	78 €	54 €	
Pargas, serveringsrummet			
församlingsmedlem		54 €	12 €
församlingsmedlem konfirmationskaffe/familjefest	132 €	54 €	12 €
övriga	218 €	54 €	12 €
kvällshyra (4h)	78 €	54 €	
Pargas, stora salen och serveringsrummet			
församlingsmedlem		54 €	12 €
församlingsmedlem konfirmationskaffe/familjefest	267 €	54 €	12 €
övriga	441 €	54 €	12 €
Pargas, nedre konferensrum			
församlingsmedlem		54 €	12 €
församlingsmedlem konfirmationskaffe/familjefest	42 €	54 €	12 €
övriga	128 €	54 €	12 €
kvällshyra (4h)	49 €	54 €	
Pargas, gästrummet			
övernattning, anställd/förtroendevald		54 €	
övernattning, övriga	48 €	54 €	
Nagu, Korpo, Houtskär och Iniö			
församlingsmedlem		54 €	16 €
församlingsmedlem konfirmationskaffe/familjefest	92 €	54 €	16 €
övriga	152 €	54 €	16 €
kvällshyra (4 h)	103 €	54 €	

Priserna inklusive moms 25,5 %
Priserna i kraft fr.o.m. 1.1.2026

KOUPO LÄGERGÅRD - Koupon LEIRIKESKUS
Intern prislista 2026 - Sisäinen hinnasto 2026

- I hyran för Koupou ingår inte eventuell övernattning eller mat. Städavgift faktureras vid behov.
- Koupon vuokraan ei sisälly mahdollinen majoitus tai ruoka. Siivouksen tuntiveloitus laskutetaan erikseen tarvittaessa.

Hyra utrymme / Tilavuokra	dygn / vuorokausi
Nya Koupou - Uusi Koupou	151 €
Gamla Koupou - Vanha Koupou	126 €
Strandbastu - Rantasauna	64 €

Logi / Majoitus	pers/natt - hlö/yö
med egna lakan, omat lakanat	25 €

Matpriser / Ruokamaksut	under 12 år / alle 12 v	vuxen / aikuinen
Morgonmål - Aamupala	6,30 €	8,80 €
Lunch - Lounas	7,60 €	11,20 €
Kaffe och bröd - Kahvi ja leipä	4,00 €	7,60 €
Middag - Päivällinen	10,00 €	13,80 €
Kvällsbit - Iltapala	6,30 €	8,80 €

Matpaket / Ruokapaketti	19,30 €	32,40 €
innehåller samtliga ovanstående måltider (5 st) under ett dygn / sisältää kaikki yllä olevat ruokailut (5 kpl) vuorokauden aikana		

	pers / hlö	minimiavgift / minimihinta	minimiavgift sö / minimihinta su
Mötespaket / Kokouspaketti	27 €		
innehåller frukost, lunch, kaffe. Inkluderar utrymme, minimi 10 personer. sisältäyy aamiainen, lounas, kahvi. Sisältäen tilavuokran, minimi 10 henkilöä.			
Sopplunch med kaffe / Soppalounas ja k	19,50 €	237 €	473 €
Kaffe med bröd / Kahvitus	8,25 €	177 €	358 €
Städning, timavgift / Siivous, tuntimaksu	26 €		

Priserna i kraft fr.o.m. 1.1.2026
Hinnat voimassa 1.1.2026 lähtien

KOUPO LÄGERGÅRD - KUPON LEIRIKESKUS

Extern prislista 2026 - Ulkoinen hinnasto 2026

- I hyran för Koupou ingår inte eventuell övernattning eller mat. Städavgift faktureras vid behov.
- Priserna inklusive moms
- Koupon vuokraan ei sisälly mahdollinen majoitus tai ruoka. Siivouksen tuntiveloitus laskutetaan erikseen tarvittaessa.
- Hinnat sisältäen arvonlisäveron

Hyra utrymme / Tilavuokra	dygn / vuorokausi moms 25,5% alv
Nya Koupou - Uusi Koupou	191 €
Gamla Koupou - Vanha Koupou	163 €
Strandbastu - Rantasauna	87 €

Logi / Majoitus	pers/natt - hlö/yö moms 14% alv
med egna lakan, omat lakanat	29 €

Matpriser / Ruokamaksut	under 12 år / alle 12 v moms 14% alv	vuxen / aikuinen moms 14% alv
Morgonmål - Aamupala	7,20 €	9,55 €
Lunch - Lounas	8,95 €	13,30 €
Kaffe och bröd - Kahvi ja leipä	4,90 €	8,35 €
Middag - Päivällinen	12,05 €	15,55 €
Kvällsbit - Iltapala	7,20 €	9,90 €
Matpaket / Ruokapaketti	25,60 €	44,60 €
innehåller samtliga ovanstående måltider (5 st) under ett dygn / sisältää kaikki yllä olevat ruokailut (5 kpl) vuorokauden aikana		
Städning, timavgift / Siivous, tuntir	54 €	
moms 25,5 % alv		

- Nya Koupous kök får inte användas av andra än kökspersonalen!
- Ainoastaan Koupon oma keittiöhenkilökunta saa käyttää uuden Koupon keittiötä!
- Gamla Koupou rekommenderas för grupper som har egen mat med sig eftersom där finns möjlighet att värma maten.
- Suositellaan Vanhaa Koupoua niille ryhmille jotka tuovat omat ruoat koska siellä ruoan lämmittäminen on mahdollista.

Bindande antal två veckor före / Sitova osallistujamäärä kaksi viikkoa ennen
Minimideltagarantal 15 personer / Minimiosallistujamäärä 15 henkilöä

Priserna i kraft fr.o.m. 1.1.2026
Hinnat voimassa 1.1.2026 lähtien

PRÄSTGÅRDENS SMÅBÅTSHAMN KORPO - PAPPILAN PIENVENESATAMA KORPPOO
Prislista 2026 - Hinnasto 2026

Båt - och bilplats Vene- ja autopaikka	352 €
Endast bilplats Autopaikka (ilman venepaikkaa)	116 €
Uppdragningsbädd Veneen maapaikka	76 €
Dygnsparkering Vuorokausipaikoitusmaksu	8 €

- Hamnen erbjuder inte gästhamnsplatser
- Satamassa ei ole vierasvenepaikkoja

Servicehusets förrådsutrymmen / Huoltorakennuksen säilytystilat

Mindre förråd, 80 cm Pienempi säilytystila, 80 cm	26 €
Större förråd, 100 cm Isompi säilytystila, 100 cm	33 €
Avgift för användning av eluttag Sähköpistokemaksu	21 €

Priserna inklusive moms 25,5%
Hinnat sisältäen 25,5 % arvonlisävero

Priserna i kraft fr.o.m. 1.1.2026
Hinnat voimassa 1.1.2026 lähtien

GRAVSKÖTSELAVGIFTER 2026 - HAUTAINHOITOMAKSUT 2026
erlägges till gravunderhållsfonden - maksetaan hautainhoitorahastoon

Sommarskötsel / Kesähoito

1 m grav / hauta	105 €
2 m grav / hauta	137 €
3 m grav / hauta	168 €
4 m grav / hauta	200 €
5 m grav / hauta	221 €

5-års skötsel / 5-vuoden hoito	sommar / kesä	vinter / talvi	totalt / yhteensä
1 m grav / hauta	537 €	119 €	656 €
2 m grav / hauta	699 €	152 €	851 €
3 m grav / hauta	859 €	193 €	1 052 €
4 m grav / hauta	1 021 €	225 €	1 246 €
5 m grav / hauta	1 128 €	252 €	1 380 €

Ljus till julen 5 år / Kynttilä jouluna 5 v. 71 €

10-års skötsel / 10-vuoden hoito	sommar / kesä	vinter / talvi	totalt / yhteensä
1 m grav / hauta	1 105 €	248 €	1 353 €
2 m grav / hauta	1 437 €	318 €	1 755 €
3 m grav / hauta	1 768 €	400 €	2 168 €
4 m grav / hauta	2 100 €	469 €	2 569 €
5 m grav / hauta	2 321 €	524 €	2 845 €

Ljus till julen 10 år / Kynttilä jouluna 10 v. 146 €

Priserna i kraft fr.o.m. 1.1.2026
Hinnat voimassa 1.1.2026 lähtien