

Tid 7.5.2025 kl. 17.30-18.00

Plats Agricolakapellet i Pargas

Bergqvist, Sara
Eklund-Pelto, Marika
Eriksson, Jan
Gyllenberg, Bo
Hedström-Järvinen, Monica
Jansén, Tomas
Laurén, Ann-Maj
Lindqvist, Yngve
Nurmi, Mari
Nyberg, Widar
Sundman, Mikaela
Åkerfelt, Rea
Östman, Mikael

Väståbolands svenska församling

Agge, Matti
Gunnelius, Liisa
Inkari, Heikki
Kemppainen, Elina
Lähde, Leena
Pärssinen, Raimo
Särkijärvi, Helena
Tschernij, Jari
Vainio-Syrjälä, Tuula
Wallin, Mika

Länsi-Turunmaan suomalainen seurakunta

Suppleanter Karlsson, Solveig

Övriga närvarande Grönqvist, Sara., kyrkoherde
Öhman, Jean-Mikael, ekonomichef
Karlsson, Jim, fastighetschef

Behandlade ärenden: §§ 30–37

Underskrifter


Jan Eriksson (May 16, 2025 12:47 GMT+3)

Jan Eriksson
Ordförande

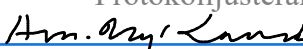

Jean-Mikael Öhman (May 16, 2025 15:01 GMT+3)

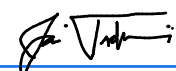
Jean-Mikael Öhman
sekreterare

Protokollet justerat Pargas 26.5.2025

Protokollet framlagts till påseende 27.5.2025 - 3.7.2025 (37 dgr)

Protokolljusterare


Ann-Maj Lauren (May 26, 2025 08:54 GMT+3)


Jari Tschernij (May 16, 2025 11:10 GMT+3)

Utdragets riktighet bestyrker:

Gkf § 30/7.5.2025

SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kyrkofullmäktige sammankallas av ordföranden eller om denna har förhinder av vice ordföranden. Om även vice ordföranden har förhinder så sammankallas fullmäktige av kyrkorådets ordförande. (KO 28:1)

I sammanträdeskallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet, och till kallelsen ska fogas en förteckning över de ärenden som ska behandlas. Kallelsen ska skickas till medlemmarna i kyrkofullmäktige senast en vecka före sammanträdet. Samtidigt ska det informeras om sammanträdet via det allmänna datanätet. (KO 29:1)

Kyrkorådets ordförande och vice ordförande har skyldighet att närvara och rätt att yttra sig vid kyrkofullmäktiges sammanträden. Om båda är förhindrade att delta har en medlem som utses av kyrkorådet närvaroskyldighet och yttranderätt. Om kyrkorådets ordförande, vice ordförande eller den utsedda medlemmen är frånvarande utgör detta inte något hinder för att beslut fattas i ärendena. (KO 30:1)

Sammanträdet inleds med en andakt, därefter förrättas namnupprop. När namnuppropet har förrättats skall fullmäktige konstatera att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Kallelse till fullmäktiges medlemmar har sänts *den 30.4.2025*. Dessutom har sammanträdeskallelsen med förteckning av ärenden varit på samfällighetens anslagstavla i allmänna datanätet från och med *den 30.4.2025*.

Ett organ är beslutsfört när mer än hälften av medlemmarna är närvarande, om det inte i denna kyrkolag ställs andra krav på beslutsfattandet. (KL 10, 15:1)

Beslutsförslag: Namnupprop förrättas och mötets laglighet och beslutsförhet konstateras.

Beslut: Mötet öppnades av ordförande Jan Eriksson kl. 17.30. Namnupprop förrättades och närvarande var totalt 24 medlemmar eller suppleanter av totalt 30. (Tidigare ordinarie medlemmen Jaana Rosenblad har ingen suppleant). Sammanträdet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

Gkf § 31/7.5.2025

VAL AV SEKRETERARE FÖR MÖTET

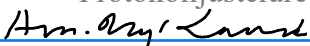
Gemensamma kyrkofullmäktige väljer sekreterare för mötet

Beslutsförslag: ekonomichef Jean-Mikael Öhman väljs till sekreterare

Behandling: Jan Eriksson föreslog samt fick enhälligt understöd för att ekonomichefen Jean-Mikael Öhman väljs till sekreterare för hela fullmäktigeperioden.

Beslut: Godkändes enligt Jan Erikssons förslag.

Protokolljusterare


Ann-Maj Lauren (May 26, 2025 08:54 GMT+3)


Jari Tschernij (May 16, 2025 11:10 GMT+3)

Utdragets riktighet bestyrker:

Gkf § 32/7.5.2025

VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Fullmäktige väljer två protokolljusterare som skall justera sammanträdets protokoll.

Protokollet justeras elektroniskt senast **14.5.2025** och protokoll över sådana beslut av Gemensamma kyrkofullmäktige där en församlingsmedlem får framställa begäran om omprövning eller anföra besvär lämnas till allmänhetens påseende på Pargas kyrkliga samfällighets anslagstavla i allmänna datanätet under omprövnings- och besvärstid.

Beslut: Förslaget godkändes och till protokolljusterare och rösträknare utsågs Ann-Maj Laurén och Jari Tschernij.

Gkf § 33/7.5.2025

FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

Förslag: Föredragningslistan fastställs enligt följande:

- § 30 Sammanträdets laglighet och beslutsförhet
- § 31 Val av sekreterare för mötet
- § 32 Val av protokolljusterare
- § 33 Fastställande av föredragningslista
- § 34 Anmälningssärenden
- § 35 Avbrytande av upphandling: Renovering av Iniö kyrka
- § 36 Övriga ärenden och motioner
- § 37 Mötets avslutande

Beslut: Föredragningslistan fastställdes

Gkf § 34/7.5.2025

ANMÄLNINGSÄRENDEN

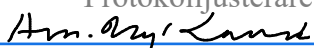
- Kyrkostyrelsens och Kyrkans arbetsmarknadsverks cirkulär hittas på www.sacrista.fi/cirkulär.

Beslutsförslag: (Gemensamma kyrkorådet)
Gemensamma kyrkofullmäktige antecknar anmälningssärendena för kännedom

Beslut: Gemensamma kyrkofullmäktige antecknade anmälningssärendena för kännedom

Ändringssökande: I detta beslut kan ändring inte sökas (KL 12:4)

Protokolljusterare



Ann-Maj Laurén (May 26, 2025 08:54 GMT+3)



Jari Tschernij (May 16, 2025 11:10 GMT+3)

Utdragets riktighet bestyrker:

Gkf § 35/7.5.2025

AVBRYTANDE AV UPPHANDLING: RENOVERINGEN AV INIÖ KYRKA
Gkr § 51/29.4.2025

BILAGA

Upphandlingsannonsen (2025–154479) har publicerats på HILMA, annonseringskanalen för offentlig upphandling, under perioden 24.1-19.3.2025. Upphandlingen är delad i fem olika delar; byggtreprenad (RU), värme, vatten, ventilation och automation (LVIA), el (S), jordvärme (ML) och sprinkler (SPR). Det uppskattade värdet på upphandlingen överstiger upphandlingslagens nationella tröskelvärde på 150 000 € för byggtreprenader. Upphandlingen har därför publicerats som en nationell upphandlingsannons och genom öppet förfarande. I upphandlingsannonsen har ställts minimikrav på de företag som lämnar anbud och man har även krävt att anbudsgivarna skall bekanta sig med kyrkan på plats innan man lämnar anbud. Som kriterium för val av anbud används lägsta pris bland de anbudsgivare som fyller kriterierna i anbudsförfrågan.

Inom utsatt tid inkom totalt 18 anbud fördelade på de olika delområde enligt följande: RU 7 st, LVIA 3 st, S 4 st, ML 4 st och SPR 2 st. Gemensamma kyrkofullmäktige har tagit del av anbuderna på sitt möte 9.4.2025 och även då beslutat om val av entreprenörer för samtliga delområden (gkf §27/9.4.2025). I samband med behandlingen har 4 av anbuderna förkastats eftersom de inte fyllde kraven i anbudsförfrågan.

Gemensamma kyrkofullmäktige har även beslutat om att anstå om byggnadsbidrag från Kyrkostyrelsen (gkf §31/11.12.2024) för renoveringen av Iniö kyrka. Byggnadsbidrag har ansökts i enlighet med den kostnadskalkyl för projektet som gjorts i december 2024. Projektets totalkostnad har beräknats vara 1 500 000 €, inkl. mvs. 25,5%. Byggnadsbidraget storlek har uppskattats till 15–20% av projektets totalkostnad.

Baserat på anbuderna som inkommit i samband med upphandlingen, de planeringskostnader som redan uppstått och en reservation för ändring- och tilläggskostnader kommer projektets totalkostnad att uppgå till 1 950 000 €, inkl. mvs. 25,5%.

Kyrkostyrelsen har den 11.4.2025 meddelat om vilka projekt som beviljas understöd för år 2025 (§63/8.4.2025). Renoveringen för Iniö kyrka har inte beviljats byggnadsbidrag.

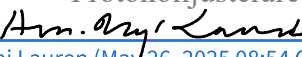
Med anledning av den högre beräknade totalkostnaden för projektet och det uteblivna byggnadsbidraget kan man konstatera att projektets finansieringsmodell har ändrats väsentligt.

En upphandlande enhet kan besluta om att avsluta en upphandling. Enligt 125 § i upphandlingslagen får upphandlingsförfarandet avbrytas endast av en faktisk och grundad anledning. Vid bedömningen av avbrytandet av upphandlingen ska den upphandlande enheten fästa vikt vid om avbrytandet av upphandlingsförfarandet baserar sig på faktiska orsaker och om avgörandet är diskriminerande för de anbudssökande eller anbudsgivarna. Den upphandlande enhetens ändrade finansiella situation har enligt nationell rättspraxis betraktats som ett godtagbart skäl. Beslutet om avbrytande av upphandlingen skall fattas på samma sätt som det egentliga upphandlingsbeslutet, genom ett skriftligt beslut som motiveras. Efter att upphandlingen har avbrutits har den upphandlande enheten två alternativ; att inleda upphandlingen på nytt genom att publicera en ny upphandlingsannons eller besluta om att ingen upphandling görs.

Upphandlingslagen innehåller inte bestämmelser om i vilket skede upphandlingsförfarandet kan avbrytas. Den upphandlande enheten kan avbryta upphandlingsförfarandet i vilket skede som helst och även korrigera sina lagakraftvunna upphandlingsbeslut.

Enligt gällande reglemente beslutar gemensamma kyrkorådet om upphandlingar som överstiger 20 000 €. Gällande upphandlingar upp till 5 000 € kan beslut fattas av fastighetschefen och beslut gällande upphandlingar 5 000 - 20 000 € kan fattas av gemensamma kyrkorådets ordförande och fastighetschefen gemensamt. Dessa gränser gäller för upphandlingar enligt

Protokolljusterare


Ann-Maj Lauren (May 26, 2025 08:54 GMT+3)


Jari Tschernij (May 16, 2025 11:10 GMT+3)

Utdragets riktighet bestyrker:

godkänd budget. Vad gäller Iniö kyrkas renovering överstiger anbudens totala pris den budgeterade summan på 700 000 €. Beslut om val av entreprenör för renoveringen görs sålunda av gemensamma kyrkofullmäktige.

Barnkonsekvensanalys: Upphandlingsbeslutet har inga konsekvenser för barn och unga. För renoveringen av Iniö kyrka och dess konsekvenser på barn-och unga har gjorts en skild analys.

(Bilagor: upphandlingsannons 2025–154479)

Beslutsförslag: (fastighetschefen)

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att man avbryter upphandlingen gällande renoveringen av Iniö kyrka, HILMA 2025–154479, med anledning av den ökade totalkostnaden för projektet och det uteblivna byggnadsbidraget.

De inkomna anbuderna hemlighålls tills det att ett beslut fattats i ett nytt upphandlingsförfarande eller att man fattar beslut om att avstå hela upphandlingen.

Behandling: Mikael Östman framförde en kläm som fick enhälligt understöd. Klämman förutsätter att alla uppgifter i Basis-systemet ska vara uppdaterade senast 30.10.2025.

Beslut: Beslutsförslaget inklusive slutklämman godkändes.

Delgivning: Ekonomikontoret + Anbudsgivarna

Ändringssökande: I detta beslut kan ändring inte sökas (KL 12:4)

Gkf § 35/7.5.2025

Barnkonsekvensanalys: Upphandlingsbeslutet har inga konsekvenser för barn och unga. För renoveringen av Iniö kyrka och dess konsekvenser på barn-och unga har gjorts en skild analys.

(Bilagor: upphandlingsannons 2025–154479)

Beslutsförslag: (gemensamma kyrkorådet)

Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar att man avbryter upphandlingen gällande renoveringen av Iniö kyrka, HILMA 2025–154479, med anledning av den ökade totalkostnaden för projektet och det uteblivna byggnadsbidraget.

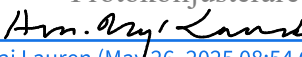
De inkomna anbuderna hemlighålls tills det att ett beslut fattats i ett nytt upphandlingsförfarande eller att man fattar beslut om att avstå hela upphandlingen.

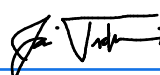
Beslut: Beslutsförslaget godkändes

Delgivning: Ekonomikontoret + Anbudsgivarna

Ändringssökande: I detta beslut kan ändring sökas genom upphandlingsrättelse hos den upphandlande enheten eller genom anförandet av besvär till Marknadsomstolen.

Protokolljusterare


Ann-Maj Lauren (May 26, 2025 08:54 GMT+3)


Jari Tschernij (May 16, 2025 11:10 GMT+3)

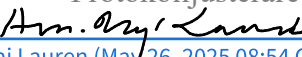
Utdragets riktighet bestyrker:

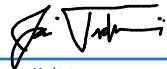
Gkf § 36/7.5.2025

ÖVRIGA ÄRENDEN OCH MOTIONER

- §12/23.1.2019 Helena Särkijärvi, Mika Wallin, Sanna Autio, Tea Sundqvist och Sauli Luttinen; motion om att skydda Munkvikens skogsområde som METSO-område.
 - i fastighetsstrategins åtgärds- och utvecklingsprogram föreslås en uppdatering av samtliga skogsbruksplaner under åren 2022–2023 och att man vid uppgörandet av dessa skall beakta naturens mångfald och rekreationsvärden.
 - medel för uppdatering av skogsbruksplanerna har upptagits i budgeten för det pågående verksamhetsåret.
 - gemensamma kyrkorådet har beslutat om att beställa en kartering av naturens mångfald inom ramen för projektet Skapelsens skogar. Kartläggningens uppgift är att fungera som underlag för skogsbruksplanerna och eventuella beslut gällande skyddandet av skog, §26/29.3.2023.
 - Kartlägningsarbetet är beställt och kommer att användas som underlag vid upphandlingen av skogsbruksplanerna.
- §19/14.12.2019 Jan Eriksson; motion gällande uppgörandet av plan för den kyrkliga samfällighetens gravgårdar ur ett lokal- och kulturhistoriskt perspektiv.
 - en arbetsgrupp har tillsatts av gemensamma kyrkorådet, §95/27.11.2019
 - arbetsgruppens arbete har inte inletts.
- §34/9.12.2019 Sanna Autio, Tea Sundqvist och Helena Särkijärvi; motion gällande miljöfrågor bl.a. beaktandet av kyrkans miljöprogram Kolneutral kyrka 2030 vid uppgörandet av budget och förslag till riktlinjer vid uppgörandet av skogsbruksplaner.
 - i den kyrkliga samfällighetens fastighetsstrategi föreslås att man vid uppgörandet av skogsbruksplaner skall beakta naturens mångfald och rekreationsvärden samt kartlägger markens värde och kolsänkor.
 - medel för uppdatering av skogsbruksplanerna har upptagits i budgeten för det pågående verksamhetsåret.
 - de uppsatta målen i miljöprogrammet Kolneutral kyrka 2030 gällande fastigheterna har upptagits som en del av det föreslagna åtgärdena i den kyrkliga samfällighetens fastighetsstrategi.
 - gemensamma kyrkorådet har beslutat om att beställa en kartering av naturens mångfald inom ramen för projektet Skapelsens skogar. Kartläggningens uppgift är att fungera som underlag för skogsbruksplanerna och eventuella beslut gällande skyddandet av skog, §26/29.3.2023.
 - Kartlägningsarbetet är beställt och kommer att användas som underlag vid upphandlingen av skogsbruksplanerna.
- §18/6.6.2022 Monica Hedström Järvinen; motion gällande avfallssorteringen, trapporna till Pargas kyrka, hörselslingorna i fastigheterna.
 - en utredning och möjliga åtgärder gällande avfallssorteringen i fastigheterna planeras göras under verksamhetsåret 2023. Sortering av glas, metall, papp och blandavfall sker redan i delar av verksamhetsutrymmena.
 - medel för att åtgärda trapporna till Pargas kyrka har upptagits i investeringsbudgeten för verksamhetsåret 2023.
 - trapporna har åtgärdats som eget arbete under hösten 2023.
 - principer för tillvägagångssätt gällande beaktandet av tillgänglighet vid reparationer har upptagits som en del av den kyrkliga samfällighetens fastighetsstrategi för åren 2022–2026. Dessa omfattar uppgörandet av en tillgänglighetskartläggning av kyrkorna, församlingshemmen och utrymmen med kundbetjäning.
 - åtgärder gällande hörselslingan i Pargas kyrka utgör en del av den investering gällande uppdatering av kyrkans AV-system för vilken reserverats medel i investeringsbudgeten för

Protokolljusterare


Ann-Maj Lauren (May 26, 2025 08:54 GMT+3)


Jari Tschernij (May 16, 2025 11:10 GMT+3)

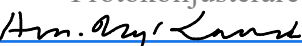
Utdragets riktighet bestyrker:

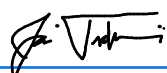
- år 2023. I den kommande renoveringen av församlingshemmet i Korpo beaktas även hörselslingan.
- Hörselslingan i Pargas kyrka har åtgärdats i samband med att ljudsystemet i Pargas kyrka har förnyats under 2023. I samband med renoveringen av församlingshemmet i Korpo har hörselslingan i församlingssalen förnyats.
-
- §40/20.12.2022 Raimo Pärssinen; motion om utrymmesbehovet som en del av det fortsatta fastighetsstrategiarbetet.
 - Motionen bereds och förs till behandling i gemensamma kyrkorådet under åren 2023.
 - Förs till behandling i Gemensamma kyrkorådet i början av 2024. Arbetet har inletts med att vissa enheters personal har gjort en genomgång av sitt utrymmesbehov.
 - Gemensamma kyrkorådet ber församlingarna och samfälligheten bedöma sina framtida utrymmesbehov utgående från verksamhetsbehoven gällande perioden 2027–2030 och inkomma med bedömningen för den 31.12.2025.

Behandling: Monica Hedström-Järvinen begärde en redogörelse för en motion som inlämnats §18/6.6.2022 om avfallshantering. Fastighetschefen svarade att man arbetar med sophanteringsfrågan och en kompost planeras att skaffas till kanslikvarteret.

Beslut: Läget för motionerna antecknades för kännedom

Protokolljusterare


Ann-Maj Lauren (May 26, 2025 08:54 GMT+3)

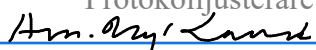

Jari Tschernij (May 16, 2025 11:10 GMT+3)

Utdragets riktighet bestyrker:

Gkf § 37/7.5.2025
MÖTETS AVSLUTANDE

Ordförande avslutade mötet kl. 18.00

Protokolljusterare



Ann-Maj Lauren (May 26, 2025 08:54 GMT+3)



Jari Tschernij (May 16, 2025 11:10 GMT+3)

Utdragets riktighet bestyrker:

BESVÄRSANVISNING

Pargas kyrkliga samfällighet

Kyrkofullmäktige / Gemensamma kyrkofullmäktige

7.5.2025 §§ 30–37

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 30–34, 36–37

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
2. Med stöd av 12 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är
 - 60 000 € (varor, tjänster och projekttävlingar);
 - 150 000 € (byggentreprenader);
 - 400 000 € (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen);
 - 300 000 € (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
 - 500 000 € (koncessioner).
3. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

2 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet: Pargas kyrkliga samfällighet

Besöksadress: Kyrkoesplanaden 3

Postadress: Kyrkoesplanaden 3

E-post: pargas-parainen@evl.fi

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt. Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och de kontaktuppgifter som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

3 BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Ändring i följande beslut kan sökas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

• Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: **Banbyggarvägen 5, Helsingfors**
Postadress: **Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors**
E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Kyrkobesvär i ett underställningsärende

I följande beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

• Borgå stifts domkapitel, paragrafer i protokollet:

Besöksadress: **Gymnasiegränd 2, Borgå**
Postadress: **PB 30, 06101 Borgå**
E-post: borga.domkapitel@evl.fi

Kyrkostyrelsen, paragrafer i protokollet:

Postadress: **PB 210, 00131 Helsingfors**
Besöksadress: **Södra kajen 8, 00131 Helsingfors**
Telefax: **09 1802 350**
E-post kyrkostyrelsen@evl.fi

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från dagen för delfåendet, denna dag undantaget.

Om inte något annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tidpunkt mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: **Banbyggargvägen 5, 00520 HELSINGFORS**

Besöksadress: **Domstolarnas hus, Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors**

Telefax: **029 56 43314**

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR SAMT INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- Ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämning av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1383/2018) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro och i marknadsdomstolen 2 050 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 100 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 140 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro.

En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.

2025-05-07 Protokoll GKF Pöytäkirja

Final Audit Report

2025-05-26

Created:	2025-05-16
By:	Seidi Jansen (seidi.jansen@evl.fi)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAjnBK1yAZ2yNFMG8S-fCrJeIPH_dzECkL

"2025-05-07 Protokoll GKF Pöytäkirja" History

-  Document created by Seidi Jansen (seidi.jansen@evl.fi)
2025-05-16 - 8:00:24 AM GMT
-  Document emailed to jean-mikael.ohman@evl.fi for signature
2025-05-16 - 8:07:14 AM GMT
-  Document emailed to bambu08@gmail.com for signature
2025-05-16 - 8:07:14 AM GMT
-  Document emailed to ann-maj.lauren@parnet.fi for signature
2025-05-16 - 8:07:15 AM GMT
-  Document emailed to jari.tschernij@arco.fi for signature
2025-05-16 - 8:07:15 AM GMT
-  Email viewed by jari.tschernij@arco.fi
2025-05-16 - 8:07:42 AM GMT
-  Signer jari.tschernij@arco.fi entered name at signing as Jari Tschernij
2025-05-16 - 8:10:48 AM GMT
-  Document e-signed by Jari Tschernij (jari.tschernij@arco.fi)
Signature Date: 2025-05-16 - 8:10:50 AM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by bambu08@gmail.com
2025-05-16 - 9:40:19 AM GMT
-  Signer bambu08@gmail.com entered name at signing as Jan Eriksson
2025-05-16 - 9:47:21 AM GMT
-  Document e-signed by Jan Eriksson (bambu08@gmail.com)
Signature Date: 2025-05-16 - 9:47:23 AM GMT - Time Source: server

 Email viewed by jean-mikael.ohman@evl.fi

2025-05-16 - 12:00:23 PM GMT

 Signer jean-mikael.ohman@evl.fi entered name at signing as Jean-Mikael Öhman

2025-05-16 - 12:01:10 PM GMT

 Document e-signed by Jean-Mikael Öhman (jean-mikael.ohman@evl.fi)

Signature Date: 2025-05-16 - 12:01:12 PM GMT - Time Source: server

 Email viewed by ann-maj.lauren@parnet.fi

2025-05-26 - 5:47:48 AM GMT

 Signer ann-maj.lauren@parnet.fi entered name at signing as Ann-Maj Lauren

2025-05-26 - 5:54:09 AM GMT

 Document e-signed by Ann-Maj Lauren (ann-maj.lauren@parnet.fi)

Signature Date: 2025-05-26 - 5:54:11 AM GMT - Time Source: server

 Agreement completed.

2025-05-26 - 5:54:11 AM GMT